**A vállalkozások csoportos képzése, vizsgáztatása**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |
| 1. | A vállalkozás kitölti a sablonban az adatokat, és elektronikusan eljuttatja az [info@kabinetonline.hu](mailto:info@kabinetonline.hu) címre. (Kérjük, hogy gondosan állítsák ki a rovatokat!) | |  |  |
| 2. | A [www.kabinetedu.hu](http://www.kabinetedu.hu) rendszer minden személyhez *felhasználó nevet és jelszót* generál, amit a vállalkozás táblázatban megkap. | | A csoporttagok is megkapják a saját azonosítóikat az e-mail-címükre. Ezekkel tudnak belépni a portálra. A jelszót meg tudják változtatni az egyéni oldalukon, ha akarják. |
| 3. | Tandíjfizetés. | A vállalkozás átvállalhatja/megelőlegezheti a munkatársak tandíját. Ez esetben szolgáltatási szerződés és számla alapján átutalással fizethet. | A tandíj 11.595 Ft. |
| A csoporttagok postai csekket kapnak a regisztrációban megadott címükre. |
| 4. | A tandíj beérkezte után a csoporttagok egyéni felületét felszabadítja a rendszer, ekkor elérhető lesz számukra a tananyagoldal. | A munkatársak üzenetet kapnak az e-mail-címükre, hogy megkezdhetik a tanulást. | A követelmények, a tudásanyag egyéni áttekintése hatékonyabbá teszi a felkészítést. |
| 5. | A vállalkozás tanfolyami felkészítést kérhet a kamarai partnerétől. | A vállalkozás megszervezi a munkatársak szabadidejét. | A megjelölt időpont(ok)ban és helyszínen a kamarai oktató megtartja a képzést. |
| A kamara a vállalkozás saját trénerét is bevonhatja a képzésbe - felkészítés és névjegyzékre vétel után. |
| 6. | A felkészítés/felkészülés után saját vizsganapot kérhet a vállalkozás. | A vizsganapot megelőzően legalább 10 nappal. | A helyszínt is kijelölheti. |
|  | | | | |