



**Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói  
Szakmai Kamara**

*1132 B u d a p e s t, Kádár u. 13.*

*Telefon: 00-(36)-1-422-0079. FAX: 00-(36)-1-220-8921.*

---

**A Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói  
Szakmai Kamara**

## **ALAPSZABÁLYA**

2016. május 27.

## TARTALOMJEGYZÉK

|   |    |
|---|----|
| Tartalomjegyzék .....   | 2  |
| Általános rendelkezések .....   | 3  |
| A kamara feladatai .....  | 3  |
| A tagsági viszony .....   | 5  |
| A tagsági viszony keletkezése .....   | 5  |
| A tagsági viszony szüneteltetése .....                                      | 6  |
| A tagsági viszony szünetelése .....   | 7  |
| A tagsági viszony megszűnése .....  | 7  |
| A kamarai tag jogai és kötelezettségei .....                                | 8  |
| Vállalkozások nyilvántartása, a vállalkozás jogai és kötelezettségei .....  | 8  |
| A kamara szervezete és működése .....                                       | 10 |
| Országos szervezet .....  | 10 |
| Az országos küldöttgyűlés .....   | 10 |
| Az elnökség .....   | 13 |
| A választmány .....   | 15 |
| A szakmai kollégium .....   | 15 |
| A választásban közreműködő bizottságok .....                                | 16 |
| Az elnök .....  | 16 |
| A társadalmi elnök .....  | 17 |
| Az elnökhelyettesek .....   | 17 |
| Az alelnökök .....  | 17 |
| A kamara főtitkára .....  | 17 |
| Az országos titkár .....  | 18 |
| A felügyelő bizottság .....   | 18 |
| A felügyelő bizottság elnöke .....  | 20 |
| Az országos etikai bizottság .....  | 20 |
| Az országos etikai bizottság elnöke .....                                   | 20 |
| Bizottságok és szakértői csoportok .....                                    | 20 |
| Területi szervezet .....  | 21 |
| A területi küldöttgyűlés .....  | 23 |
| A területi elnökség .....   | 25 |
| A területi elnök .....  | 27 |
| A területi alelnökök .....  | 27 |
| A területi titkár .....   | 27 |
| Pénzügyi ellenőrző bizottság (peb) .....                                    | 28 |
| A peb elnöke .....  | 28 |
| A területi etikai bizottság .....   | 28 |
| A területi etikai bizottság elnöke .....                                    | 29 |
| Területi bizottságok és szakértői csoportok .....                           | 29 |
| A kamara tisztségviselői és a választás útján betölthető megbízatások ..... | 29 |
| Tisztségviselők .....   | 29 |
| Visszahívás és a mandátum megszüntetése .....                               | 30 |
| A kamara gazdálkodása .....   | 30 |
| A kamara nyilvántartása .....   | 35 |
| Törvényességi felügyelet .....  | 36 |
| Záró rendelkezések .....  | 36 |

A Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara (a továbbiakban: kamara) küldöttgyűlése "A személy – és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól" szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: **SzVMt.**) felhatalmazása alapján - figyelemmel a 22/2006.(IV.25.) BM rendeletre (a továbbiakban: **R.**), és a Polgári Törvénykönyvre - az alábbi Alapszabályt alkotja.

### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A kamara, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység folytatására jogosult természetes személyek, önkormányzattal rendelkező, közfeladatot és általános szakmai érdekképviseleti feladatokat ellátó köztestülete. A kamara az SzVMt. 36.§ (1) bekezdés szerint közhasznú szervezet, tekintettel arra, hogy tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amely jogszabályban meghatározott állami feladat, és amelyet közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végez. A kamara közhasznú tevékenységet végez, tevékenységével az SzVMt. szerinti közfeladat teljesítését közvetlenül szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.
2. A kamara neve: Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara, rövidített neve: SzVMSzK.
3. A kamara nemzetközi neve: Chamber of Bodyguards, Property Protection and Private Detectives, rövidítve: CBPP.
- 3/A A kamara közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
4. A kamara feladatait, országos és területi szervezetei útján látja el.
5. A kamara székhelye: 1132 Budapest, Kádár u. 13.
6. A kamara országos- és területi szervezetei jogi személyek.
7. Az országos szervezet jogosult Magyarország címerének használatára.

### **A KAMARA FELADATAI**

8. A kamara:
  - a) a személy- és vagyonvédelmi, a tervező-szerelő, valamint a magánnyomozói tevékenységgel összefüggő ügyekben képviseli és védi a személy- és vagyonvédelmi, a tervező-szerelő, valamint a magánnyomozói szakma tekintélyét, a kamara testületeinek és tagjainak általános szakmai érdekeit;
  - b) megalkotja a kamara alapszabályát, közreműködik az SzVMt. hatálya alá tartozó tevékenységek gyakorlásának szakmai irányelvei, továbbá a szolgáltatások teljesítésének szakmai követelményeire vonatkozó ajánlások kidolgozásában;
  - c) véleményt nyilvánít a személy- és vagyonvédelmi, a tervező-szerelő, valamint a magánnyomozói tevékenységet érintő jogszabályokról, kezdeményezi jogszabályok kiadását, megváltoztatását;
  - d) a személy- és vagyonvédelmi, a tervező-szerelő, valamint magánnyomozói tevékenység végzésére jogosító, külön jogszabályban meghatározott szakképesítések tekintetében a rendészetért felelős miniszterrel kötött megállapodás alapján kidolgozza és gondozza a szakmai és vizsgakövetelményt, a szakmai minősítő rendszert, közreműködik a szakképzésben és a vizsgáztatásban, valamint javaslatot tesz az állam által elismert szakképesítésre, a szakmai vizsgaszabályzatra, a szakmai vizsga

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/20116.(05.27.) számú határozataival.

szervezését engedélyező, valamint a vizsgaszervezési tevékenységek ellenőrzése során szakértőként kirendelhető személyekre;

- e) megalkotja a kamara etikai szabályait;
  - f) etikai eljárást folytat le, az etikai szabályokat megszegő tagokkal szemben;
  - g) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvénynek adatvédelmi szabályai megtartásával a természetes személy tagjairól névjegyzéket, a vállalkozásokról nyilvántartást vezet a kamarai tagság vagy nyilvántartási kötelezettség megszűnéséig vagy megszüntetéséig, és ezekről - személyazonosításra alkalmatlan módon - statisztikai adatokat szolgáltat;
  - h) tagjai, valamint az általa nyilvántartott vállalkozások szakirányú tevékenységéhez kapcsolódó konferenciákat, kiállításokat, vásárokat és más rendezvényeket szervez, önkormányzati szabályzatának megfelelően minősíti és felügyeli tagjai vásári, kiállítási megjelenését, tevékenységét;
  - i) hazai és nemzetközi szakmai és jogi információkat gyűjt, és ezekről tájékoztatást ad tagjainak, az általa nyilvántartott vállalkozásoknak, illetve tagjai és a nyilvántartott vállalkozások érdekében más személyeknek;
  - j) kapcsolatot tart az illetékes gazdasági kamarákkal, továbbá hasonló jellegű hazai és külföldi szakmai kamarákkal és szövetségekkel, egyesületekkel, a rendvédelmi szervekkel és az önkormányzatokkal;
  - k) kezdeményezi szabványok kiadását;
  - l) tagjai támogatására – a kamara önkormányzati szabályzataiban meghatározott elvek szerint – segélyalapot hoz létre és használ fel, elősegíti tagjainak és nyilvántartott vállalkozásainak az SzVMt. értelmében kötelező felelősségbiztosításhoz és egyéb biztosításokhoz való hozzáférését;
  - m) a kamarát érintő ügyekben az SzVMt., az R., más hivatkozott jogszabályok és a jelen alapszabály, és a kamara más önkormányzati szabályzatai szerint jár el;
  - n) működteti a Kamara szakértői rendszerét, amely a kamarai szakértői névjegyzékébe felvett, a tudomány és a fejlődés eredményeit kellően ismerő szakértőkkel segíti a személy-, vagyónvédelmi és magánnyomozói szakterületeken tevékenykedőket,
  - o) valamennyi személy- és vagyonőr tekintetében elbírálja az SzVMt. 26-29. §-aiban meghatározott jogosultságok gyakorlásával szemben benyújtott, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló törvényben meghatározott panaszt.
  - p) kormányrendeletben meghatározott eljárásrendben részt vesz a Kormány minimális vagyonvédelmi szolgáltatási rezsióradíj mértékét meghatározó rendeletének az előkészítésében,
- 8/A. Törölte a 4/2016.(01.15.) számú országos küldöttgyűlési határozat
- 8/B. A 8. pontban felsorolt tevékenységeket a kamara célja szerinti alaptevékenységként látja el. Ezek TEÁOR szerinti felsorolása:
- 58.11 Könyvkiadás
  - 74.90 Műhova nem sorolható egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
  - 94.12. Szakmai érdekképviselet

## A TAGSÁGI VISZONY

### A TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE

9. A rendőrhatóság által kiadott, és érvényes az SzVMt. szerinti tevékenység személyes végzésére jogosító igazolvánnyal, (továbbiakban: szakmai igazolvány) rendelkező természetes személy kérheti a kamarába történő felvételét. A tagfelvételükről szóló, kamarai határozatként szolgáló kamarai tagsági igazolvány, (továbbiakban: tagsági igazolvány) keltének napjától, a lakóhelyük szerint illetékes területi szervezetnek a tagjai.
10. A tagfelvételtől szóló határozatot (tagsági igazolványt), a tag lakóhelye szerint illetékes területi szervezet állítja ki. A tagsági igazolvány hitelességét az országos elnök aláírása és a kamarai körbélyegző pecsétlenyomat igazolja digitalizált formában.
11. A tagsági viszony létesítésekor, a jelentkező természetes személynek, a lakóhelye szerint illetékes kamarai területi szervezetnél be kell mutatnia a szakmai igazolványát, továbbá a személyazonossága megállapítására alkalmas (fényképes) igazolványát. A tagfelvételhez, jelen alapszabálynak a „Kamara nyilvántartása” című fejezetben meghatározott adatok megadása is szükséges. A tagfelvétel – a kitöltött felvételi nyomtatványt és a szükséges okmányok fénymásolatát csatolva – meghatalmazott útján vagy írásban is kérhető.
12. A szakmai igazolvány adatairól, és a felvett adatokról adatfelvételi lapot állítanak ki, melyen a felvett adatok helyességét a jelentkező, aláírásával igazolja. Az adatfelvételi lapot a tagnyilvántartási iratokhoz kell csatolni.
13. Amennyiben a tagfelvételét kérelmező lakóhelye az igazolásra bemutatott okmány szerint nem egyezik a szakmai igazolványt kiállító rendőrhatóság illetékességével, úgy az érintett másik területi szervezetnél ellenőriznie kell nevezett kamarai tagsági viszonyát. Ha a tagfelvételre jelentkezőnek tagdíj, vagy egyéb díjtarozása van bármelyik kamarai szervezetnél, a felvételi kérelem csak akkor teljesíthető, ha a jelentkező – az 5 évi elévülési időt is figyelembe véve – összes tartozását rendezte a tartozással érintett kamarai szervezetnél.
14. A tagfelvételi kérelmet határozattal el kell utasítani, ha a szakmai igazolvánnyal rendelkező személy személyazonossága nem állapítható meg, vagy kétséges, illetve a kérelmező tagsági viszonya kizárás miatt szűnt meg, és a kizáró határozat jogerőre emelkedésétől számított két év még nem telt el.
15. A kamarában minden természetes személy - szakmai igazolványainak számától függetlenül - csak egy tagsággal rendelkezik és csak egy tagsági díjat fizet.
16. A több szakmai igazolvánnyal rendelkező természetes személy a kamarai tagfelvételi kérelmében (a szakmai igazolványa bemutatásakor) nyilatkozik arról, hogy melyik szakmai igazolványa alapján kívánja a kamarai tagsággal járó jogait gyakorolni, illetve kötelezettségeit teljesíteni. A nyilatkozatát a tag, a tagsági igazolvány évenkénti érvényesítése időpontjában, erre vonatkozó bejelentése útján megváltoztathatja.
17. A tag nyilatkozatát, a 16. pontban meghatározott időpont előtt is bármikor megváltoztathatja, ha a tagságának fennállása alatt, új tevékenység végzésére jogosító szakmai igazolványt szerez, vagy a korábbi nyilatkozatában megjelölt tevékenységet bármely okból megszünteti, illetve szünetelteti, de más szakmai igazolványa alapján, valamely, az SzVMt hatálya alá tartozó tevékenység végzésére jogosult marad.

### **A TAGSÁGI VISZONY SZÜNETELTETÉSE**

18. A kamarának az a tagja, aki az Szvmt. hatálya alá tartozó valamennyi tevékenységét szünetelteti, írásban – indokolás nélkül – kérheti kamarai tagságának szüneteltetését.
19. A kamarai tagság szüneteltetésének időtartama legfeljebb két év, de a rendőrség által kiadott igazolvány érvényességi idejét nem haladhatja meg. Amennyiben a kérelem a szüneteltetés várható befejezésének időpontját nem tartalmazza, annak időtartama 2 év, illetve a rendőrség által kiadott igazolvány érvényességének 2 évnél korábbi lejártáig tart.
20. A szüneteltetési kérelmet, személyesen (formanyomtatványon), vagy írásban, postai úton kell benyújtani a kamara bármelyik területi szervezetéhez.
21. A kamara területi szervezete, illetékesség hiányában, a hozzá benyújtott kérelmet, soron kívül megküldi a tagsági igazolványt kiállító területi szervezethez érdemi ügyintézésre, és további nyilvántartás céljából. A kérelmet átvevő területi szervezet a szüneteltetés tudomásul vételéről, illetve a más szervezet illetékességébe tartozó kérelem átvételéről igazolást ad ki, mely időpont egyben a szüneteltetés kezdőnapja. Ha a kérelmet írásban, postai úton nyújtották be, a szüneteltetés kezdőnapja a kamara területi szervezetéhez történő postai kézbesítés napja.
22. Törölte a 4/2016.(01.15.) számú országos küldöttgyűlési határozat
23. Amennyiben a szüneteltető tag egyszeri, írásbeli felszólítás ellenére a szüneteltetési időtartam befejező napjáig nem válik aktív taggá, ~~vagy nem kéri a szüneteltetés meghosszabbítását,~~ a kamara a tagnyilvántartásból (névjegyzékből) törli, és erről a tagnyilvántartásból törölt személyt írásban értesíti.
24. Amennyiben a tagnyilvántartásból (névjegyzékből) törölt természetes személy, újból kéri tagfelvételét, úgy személyét új felvételizőnek kell tekinteni, és a tagsági viszony keletkezésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.
25. Amennyiben a szüneteltetést kérő tagnak, a kérelem időpontjában nyilvántartott tagdíjhátraléka van, a szüneteltetés tudomásulvételétől függetlenül, a tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztásához fűzött jogkövetkezményeknek (követelés érvényesítése, tagnyilvántartásból való törlés, stb.) a kamara érvényt szerez.
26. A szüneteltetés időtartama alatt a kamara tagja:
  - a) Törölte a 4/2016.(01.15.) számú országos küldöttgyűlési határozat
  - b) nem gyakorolhatja a kamarai tagsággal kapcsolatos jogokat, illetőleg -a szüneteltetés kezdőnapján- elveszíti a választással elnyert tisztségét, megbízatását;
  - c) köteles a kamaránál a jogszabályok értelmében nyilvántartott adatainak változását, a változás bekövetkezése napjától számított 22 munkanapon belül bejelenteni;
  - d) köteles betartani a kamara alapszabályában és más önkormányzati szabályzataiban - különösen az etikai szabályzatban - előírt magatartási normákat.
27. A tagot, a szüneteltetés időszakára az alábbiak szerint illeti meg a tagdíjmentesség:

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/20116.(05.27.) számú határozataival.**

- a) amennyiben a szüneteltetésről szóló kérelem, a tárgyév március 15. napjánál korábbi időpontban érkezik a kamara bármelyik területi szervezetéhez, akkor a tagot a tagdíjmentesség a tárgyévtől kezdődően megilleti;
  - b) amennyiben a szüneteltetésről szóló kérelem, a tárgyév március 15. napjánál későbbi időpontban érkezik a kamara bármelyik területi szervezetéhez, akkor a tagdíjfizetési mentesség csak a tárgyévet követő év január 1.-től adható meg.
28. A szüneteltető kamarai tag, a szüneteltetés időtartama alatt, bármikor jogosult személyesen (formanyomtatványon) vagy írásban (figyelemmel a 36.d) pontra) kérni, hogy tagságát az általa megjelölt jövőbeli időponttól állítsák helyre. A kérelmet, a kamara bármely területi szervezeténél be lehet nyújtani. Illetékesség hiányában az ügyiratot a területi szervezet soron kívül továbbítja a szüneteltetés bejelentését nyilvántartó területi szervezethez.
29. A tagsági viszony aktiválásáról szóló kérelem benyújtása során, be kell mutatni (fénymásolatban megküldeni) a természetes személy szakmai igazolványát. Az igazolvány adatait a területi szervezet összeveti a tagnyilvántartásban már szereplő adatokkal, szükség esetén adatmódosítást végez, mely módosított adatok helyességét a kérelmező aláírásával igazolja.

### **A TAGSÁGI VISZONY SZÜNETELÉSE**

30. A kamarai tag tagsági viszonya szünetel,
- a) amennyiben a rendőrség a tevékenységre jogosult valamennyi szakmai igazolványát bevonja;
  - b.) amennyiben a tag kamarai tagsága - etikai vétség elkövetése miatt, jogerős kamarai határozattal - meghatározott időre felfüggesztésre kerül.
- A szünetelés jogalapja, a jogerőre emelkedett rendőrségi, illetve etikai határozat, kezdő időpontja, pedig a jogerőre emelkedés napja.
31. A kamarai tagság szünetelése alatt a tag, a tagsági viszonyból eredő jogokat nem gyakorolhatja, és a tagsággal járó kötelezettségek nem terhelik.
32. Egyebekben a szüneteltetés szabályai az irányadóak.

### **A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŪNÉSE**

33. A tagsági viszony megszűnik:
- a) a kamara tagja meghal;
  - b) a rendőrség a kamara tagjának valamennyi igazolványát visszavonja,
  - c) a kamara tagja a kamarai tagságáról írásban lemond,
    - ca) amennyiben a tagsági viszonyról szóló lemondás, a tárgyév március 15. napjánál korábbi időpontban érkezik a kamara bármelyik területi szervezetéhez, akkor a tagot – összhangban a tagsági viszony szüneteltetése szabályaival – már a tárgyév addig eltelt időszakára is tagdíjmentesség illeti meg,
    - cb) amennyiben a tagsági viszonyról szóló lemondás a tárgyév március 15. napjánál későbbi időpontban érkezik be a kamara bármely területi szervezetéhez, úgy a tárgyévre a kamarai tagdíjat még meg kell fizetni.
  - d) a kamara a tagját etikai eljárás lefolytatása során kizárja,
  - e) a kamarai tagság szüneteltetésének időtartama a két évet elérte és a tag – felszólítás ellenére – nem intézkedett kamarai tagságának folytatásáról, vagy megszüntetéséről és ezért a kamara a tagnyilvántartásából törölte;
  - f) a kamara tagja tagdíjfizetési kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére nem teljesítette, és ezért a kamara tagnyilvántartásából törölte, és erről a tagot értesítette;

g) a kamarai tag nem rendelkezik érvényes szakmai igazolvánnyal és ezért a kamara tagnyilvántartásából törölte.

A tagsági viszony megszűnésének napja, a kamarai tagnyilvántartásból történő törlés napja.

A 33. e), f) és g) pontok esetében a tagnyilvántartásból való törlésről a kamara területi szervezete írásbeli határozattal dönt.

#### **A KAMARAI TAG JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

34. A kamara tagjának joga van arra- amennyiben az SzVMt másként nem rendelkezik-, hogy:

- a) szavazati joggal részt vegyen a területi szervezet küldöttválasztó gyűlésén, illetőleg közgyűlésén,
- b) területi küldötteket válasszon, illetve területi küldötté választhassák;
- c) területi küldöttként részt vegyen a területi küldöttgyűlésen, ott országos küldötteket, illetve területi tisztségviselőket válasszon, továbbá területi tisztségviselővé, illetve országos küldötté választhassák;
- d) országos küldöttként részt vegyen az országos küldöttgyűlésen, ott országos tisztségviselőket válasszon, illetve országos tisztségviselővé megválaszthassák;

A kamara tagjának joga van arra továbbá, hogy:

- e) igénybe vegye a kamara szolgáltatásait;
- f) a kamara tisztségviselőitől a kamara működéséről érdemi felvilágosítást kérjen;
- g) jogszabályt, vagy alapszabályt sértő határozat felülvizsgálatát kezdeményezze a felügyelő bizottságnál;
- h) az általa sérelmezett határozattal kapcsolatban - a közigazgatási perekre irányadó szabályok szerint a bírósághoz forduljon;
- i) egyedi ügyekben felvilágosításért, állásfoglalásért a felügyelő bizottsághoz forduljon;
- j) közérdekű ügyekben bejelentést tegyen a kamara országos, illetve területi szervezeteinél;

35. A kamara, a kiemelkedő tevékenységet végző tagjait - a kamara elismerési szabályzata szerint - elismerésben részesítheti.

36. A kamara tagjának kötelezettsége, hogy:

- a) megismerje, megtartsa a kamara alapszabályában és egyéb önkormányzati szabályzataiban foglalt rendelkezéseket, a tevékenységre vonatkozó jogi és szakmai előírásokat;
- b) megfizesse a kamarai tagdíjat;
- c) tevékenysége kifejtése során a szakmai irányelveknek, valamint az etikai szabályoknak megfelelően járjon el;
- d) lakcímének, levelezési címének, ideiglenes lakcímének megváltozását, továbbá más, a kamara által nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást 22 munkanapon belül, bármely kamarai területi szervezetenél írásban bejelentse, továbbá ha új lakcíme más területi szervezet illetékességi területén van, úgy 22 munkanapon belül e szervezethez átjelentkezzen.

#### **VÁLLALKOZÁSOK NYILVÁNTARTÁSA, A VÁLLALKOZÁS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

37. A törvény hatálya alá tartozó tevékenységet folytató vállalkozást kérelmére, a székhelye –ennek hiányában telephelye- szerinti kamarai területi szervezet nyilvántartásba veszi. Az egyéni vállalkozó tagként is, vagy anélkül is kérheti a



- vállalkozás nyilvántartásba vételét, hogy maga természetes személyként taggá válna.
38. A vállalkozás nyilvántartásba vételét a vállalkozás cégjegyzésre jogosult személy kezdeményezheti írásban, személyesen vagy meghatalmazottja útján a területi szervezet székhelyén.
  39. A vállalkozás nyilvántartásba vételének előzetes feltétele, hogy rendelkezzen a tevékenység végzéséhez szükséges, rendőrség által kiadott érvényes működési engedéllyel, illetve a tervező-szerelő, vagy magánnyomozói tevékenységet végző vállalkozás teljesítette bejelentési kötelezettségét.
  40. A vállalkozás nyilvántartásba vételéhez a rendőrségi működési engedély, vagy bejelentési kötelezettség megtételéről szóló igazolás fénymásolatának becsatolása, illetve benyújtása mellett, szükséges jelen alapszabálynak a „Kamara nyilvántartása” című fejezetben meghatározott adatok szolgáltatása.
  41. A vállalkozás nyilvántartásba vételekor a 13. pont szabályai értelemszerűen alkalmazandók.
  42. a) Az egyéni vállalkozó és társas vállalkozás nyilvántartásba vételéről a kamara területi szervezete nyilvántartó lapot állít ki. A nyilvántartásba vett egyéni vállalkozó részére – a nyilvántartási díj befizetését követően, illetve rendezett tagsági viszony esetén kérelmére – a nyilvántartásba vételről a területi szervezet évente igazolást állít ki.  
b) A társas vállalkozás részére a nyilvántartásba vételről – a nyilvántartási díj befizetését követően – az országos szervezet évente igazolást ad ki.
  43. A vállalkozás köteles évente, az alapszabályban meghatározott mértékű nyilvántartási díjat fizetni.
  44. A vállalkozás jogosult továbbá:
    - a) tanácskozási, illetve javaslat- és indítványtételi joggal részt venni a kamara döntéseinek meghozatalában;
    - b) a kamara által szervezett konferenciákon, kiállításokon, vásárokon és más rendezvényeken részt venni;
    - c) a kamara által ismert hazai és nemzetközi szakmai és jogi információkról tájékoztatást kérni;
    - d) jogszabályt, vagy alapszabályt sértő határozat felülvizsgálatát kezdeményezni a felügyelő bizottságnál.
  45. Az a vállalkozás, amely az SzVMt hatálya alá tartozó valamennyi tevékenységét szünetelteti – a kamara területi szervezetétől – írásban kérheti a kamarai nyilvántartásban szereplésének felfüggesztését. Erre az esetre a kamarai tagság szüneteltetésének a szabályai értelemszerűen alkalmazandók.
  46. A kamarai nyilvántartásban szereplés felfüggesztésének időtartama alatt a vállalkozás kamarai jogosultságaival nem élhet, nyilvántartási díjfizetési kötelezettség pedig a következők szerint terheli:
    - a) amennyiben a bejelentés a tárgyév március 15. napjánál korábbi időpontban történik meg, akkor a nyilvántartottat a díjfizetési mentesség a tárgyévtől kezdődően megilleti;
    - b) amennyiben a bejelentés a tárgyév március 15. napjánál későbbi időpontban történik meg, akkor a díjfizetési mentesség csak a tárgyévet követő év január 1.-től adható meg.
  47. A kamara területi szervezete a vállalkozást a kamarai nyilvántartásból írásbeli határozattal törli, és erről a határozat egy példányával a vállalkozást értesíti, ha a vállalkozás:

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.**

- a) az éves nyilvántartási díjat, írásbeli figyelmeztetés ellenére sem fizeti meg;
- b) a tevékenység végzésére való jogosultsága megszűnt, kivéve, ha a vállalkozás működési engedélyét ideiglenesen bevonták, illetve a vállalkozás tevékenységét csak szünetelteti;
- c) a kamarai nyilvántartásban szereplés felfüggesztésének időtartama a két évet elérte és a vállalkozás – felszólítás ellenére – nem intézkedett nyilvántartásának aktiválásáról, a nyilvántartásból törlésről, vagy a felfüggesztés meghosszabbításáról,
- d) kéri törlését a kamarai nyilvántartásból;

da) amennyiben a törlési kérelem, a tárgyév március 15. napjánál korábbi időpontban érkezik a kamara bármelyik területi szervezetéhez, akkor a tagot már – összhangban a kamarai nyilvántartás felfüggesztésének szabályaival – a tárgyév addig eltelt időszakára megilleti a nyilvántartási díj megfizetése alóli mentesség,

db) amennyiben a törlési kérelem a tárgyév március 15. napjánál későbbi időpontban érkezik be a kamara bármely területi szervezetéhez, úgy a tárgyév vonatkozó kamarai nyilvántartási díjat még meg kell fizetni.

48. A nyilvántartott vállalkozás, a kamara által kezelt adataiban bekövetkezett minden adatváltozást, annak keletkezési időpontjától számított 22 munkanapon belül, írásban köteles bejelenteni a nyilvántartó területi szervezetnek. Ennek elmulasztásából eredő minden jogkövetkezményért a nyilvántartott felel.

#### **A KAMARA SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE**

49. A kamara feladatait, országos szervezete, valamint területi szervezetei útján látja el. A különböző önkormányzati szinteken hozott határozatok, döntések a szervezeti felépítésnek megfelelően az alsóbb szinteken elhelyezkedő szervekre kötelező érvényűek. (1. sz. Melléklet)
50. A választási ciklus 5 év.
51. A ciklus közbeni választáson megválasztott tisztségviselő mandátuma, a választási ciklus lejártáig érvényes.

#### **ORSZÁGOS SZERVEZET**

52. Az országos szervezet a küldöttgyűlésből, az elnökségből, a szakmai kollégiumból a felügyelő bizottságból, valamint az etikai bizottságból áll.

#### **AZ ORSZÁGOS KÜLDÖTTGYŰLÉS**

53. A kamara legfőbb képviseleti szerve, a területi szervezetek küldötteiből álló országos küldöttgyűlés.
54. Az országos küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) a kamara alapszabályának, etikai szabályzatának és más önkormányzati szabályzatának megalkotása és módosítása;
  - b) döntés az országos szervezet éves költségvetéséről – amelyet úgy tervez meg, hogy kiadásai és bevételei egyensúlyban legyenek - és az éves beszámoló (mérleg) és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról;
  - c) döntés az országos elnökség, a felügyelő bizottság és az országos etikai bizottság beszámolójának elfogadásáról,
  - d) titkos szavazással, a kamara elnökének (elnökhelyetteseinek, alelnökeinek), a szakmai kollégium elnökének, az elnökség, az etikai és a felügyelő bizottság elnökének, elnökhelyettesének és tagjainak továbbá más, az alapszabály alapján titkos szavazással létrehozható bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása;

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/20116.(05.27.) számú határozataival.

- e) a kamara részére történő díjfizetés elveinek, a díjak mértékének megállapítása, az alapszabályban meghatározott módon és keretek között;
  - f) a területi szervezetek tagjai által fizetett tagsági díjból, és a nyilvántartási díjból az országos szervezetet megillető rész meghatározása.
  - g) döntés minden olyan kérdésben, amelyet az országos küldöttgyűlés - erre irányuló önálló határozatával - a saját hatáskörébe vont.
55. Az országos küldöttgyűlést a kamara elnöke évenként legalább egy alkalommal köteles összehívni.
56. A kamara elnöke, 30 napon belül rendkívüli országos küldöttgyűlést hív össze:
- a) az elnökség határozata alapján, továbbá, ha
  - b) a küldöttek legalább egy ötöde, vagy
  - c) a felügyelő bizottság - az ok és cél megjelölésével - írásban kéri,
  - d) a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter felhívására, a törvényt sértő küldöttgyűlési határozat megváltoztatása céljából.
57. Az országos küldöttgyűlést (éves országos küldöttgyűlést, vagy rendkívüli országos küldöttgyűlést) az elnök akadályoztatása esetén, az elnök által megbízott elnökhelyettes hívja össze.
58. A felügyelő bizottság, jogosult az éves vagy a rendkívüli országos küldöttgyűlést összehívni, amennyiben azt az elnök (elnökség) az 56. pontban meghatározott esetekben - a felügyelő bizottságnak a mulasztás következményeire történt figyelmeztetése ellenére, a figyelmeztetés kézhezvételétől számított- 15 napon belül nem hívja össze.
59. Az éves rendes országos küldöttgyűlés napirendjére vonatkozó írásos előterjesztéseket az országos elnökség legalább 30 nappal a küldöttgyűlés megtartásának időpontja előtt, postai úton köteles kiküldeni az országos küldötteknek. Az országos küldöttek módosító javaslataikat írásban terjeszthetik elő az országos szervezet titkárságára úgy, hogy az legalább 12 nappal a küldöttgyűlést megelőzően a titkárságra megérkezzen. A javaslatokat postai küldeményként, faxon, vagy e-mailen is el lehet küldeni. Csak azok a pontos, szövegszerű javaslatok vehetők figyelembe, amelyek nem ütköznek az előterjesztés valamelyik másik pontjával, kivéve, ha a javaslat figyelembe veszi az egyéb helyeken szükséges módosításokat is. A határidőig beérkezett javaslatokat a titkárság összesíti és 2 napon belül megküldi a küldötteknek véleményük kialakítására. A javaslatok elektronikus úton is megküldhetők. Az országos küldöttgyűlés csak azokat a javaslatokat tárgyalja és hoz benne döntést, amelyek pontos, szószerinti szövegjavaslatokat tartalmaznak, határidőre beérkeztek és kiküldésre kerültek. Az országos küldöttgyűlés az e pontban rögzített szabályoktól esetenként, a jelenlévő küldöttek legalább kétharmados szavazattöbbségével hozott határozatával eltérhet. Az országos küldöttgyűlés levezető elnöke a gyűlés megkezdésekor javaslatot tehet a küldöttgyűlés lebonyolításának, a hozzászólások rendjére vonatkozóan, amelyről a jelenlévő küldöttek egyszerű többségi szavazattal döntenek.
60. A rendkívüli országos küldöttgyűlés napirendjére vonatkozó írásos előterjesztéseket az országos elnökség legalább 8 nappal a rendkívüli küldöttgyűlés megtartásának időpontja előtt, postai úton köteles kiküldeni az országos küldötteknek. Az országos küldöttek módosító javaslataikat írásban terjeszthetik elő az országos szervezet titkárságára úgy, hogy az legalább 3 nappal a küldöttgyűlést megelőzően a titkárságra megérkezzen. A javaslatokat postai küldeményként, faxon, vagy e-mailen is el lehet küldeni. Csak azok a

pontos, szövegszerű javaslatok vehetők figyelembe, amelyek nem ütköznek az előterjesztés valamelyik másik pontjával, kivéve, ha a javaslat figyelembe veszi az egyéb helyeken szükséges módosításokat is. A határidőig beérkezett javaslatokat a titkárság összesíti és 2 napon belül megküldi a küldötteknek véleményük kialakítására. A javaslatok elektronikus úton is megküldhetők. A rendkívüli országos küldöttgyűlés csak azokat a javaslatokat tárgyalja és hoz benne döntést, amelyek pontos, szó szerinti szövegjavaslatokat tartalmaznak, határidőre beérkeztek és kiküldésre kerültek. A rendkívüli országos küldöttgyűlés az e pontban rögzített szabályoktól esetenként, a jelenlévő küldöttek legalább kétharmados szavazattöbbségével hozott határozatával eltérhet. A rendkívüli országos küldöttgyűlés levezető elnöke a gyűlés megkezdésekor javaslatot tehet a küldöttgyűlés lebonyolításának, a hozzászólások rendjére vonatkozóan, amelyről a jelenlévő küldöttek egyszerű többségi szavazattal döntenek.

61. A küldöttgyűlések levezető elnöke a kamara elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által megbízott elnökhelyettes. E jogkörében a levezető elnök napirendi javaslatokkal élhet, megadja, illetve megvonhatja a szót a küldöttektől, szavazásra teszi fel a határozathozatalt igénylő kérdéseket.
62. Az országos küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a küldöttek több mint fele jelen van.
63. A határozatképtelenség miatt 15 napon belül megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben határozatképes, ha azon a küldöttek több mint egynegyede jelen van.
64. Amennyiben az országos küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben összehívott országos küldöttgyűlés – ide nem értve a tisztújító küldöttgyűlést - határozatképtelen, úgy összehívását meg kell ismételni. A határozatképtelenség miatt megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben akkor határozatképes, ha azon a küldöttek több mint egynegyede jelen van. A megismételt küldöttgyűlést az eredeti küldöttgyűléssel azonos napon is meg lehet tartani. Amennyiben a megismételt küldöttgyűlés sem határozatképes, úgy az elnökség, vagy az elnökség döntésének hiányában, a felügyelő bizottság új országos küldöttválasztásokat írhat ki.
65. Az országos küldöttgyűlés, határozatait nyílt szavazással, a jelen lévő tagok szavazattöbbségével hozza. A kamara tisztségviselőinek – az elnök, elnökhelyettesek, alelnökök, szakmai kollégium elnök, elnökségi tagok, a felügyelő, valamint az etikai bizottság elnöke és tagjai – megválasztása titkos szavazással történik. A küldöttgyűlés elé kerülő napirendi pontokhoz kapcsolódóan titkos szavazást lehet tartani, ha azt a jelen lévő küldöttek több mint fele elfogadja.
66. Az 54. /a. és /b. pontokban meghatározott ügyekben való döntéshez, a jelen lévő küldöttek legalább kétharmados szavazattöbbséggel hozott határozata szükséges.
67. Szavazategyenlőség esetén, a szavazást meg kell ismételni. Ha a megismételt szavazást követően a szavazategyenlőség továbbra is fennáll, a szavazás eredménytelen.
68. Az országos küldöttgyűlésen tanácskozási joggal
  - a) részt vesz a kamara főtitkára, és az országos titkár;
  - b) részt vehet az felügyelő bizottság, és az etikai bizottság nem küldött tagja is;

- c) részt vehet, a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter, illetve megbízott képviselője, továbbá;
- d) részt vehetnek az elnök által meghívott személyek,
69. Az országos küldöttgyűlésen elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet, a titkársági-, ügyintézői szervezet két kijelölt és a küldöttgyűlés által megválasztott munkavállalója vezeti, és az ülést levezető elnök és az ülés megkezdésekor, a küldöttek közül megválasztott két fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet, és a választási szabályzatban meghatározott okiratokat.
70. Az ülésen hozott minden egyes határozatot – a határozat meghozatalának időpontja, hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők arányának feltüntetésével - évente, egytől kezdődő folyamatos sorszámmal kell ellátni, és egy példányát a "Kamarai Határozatok Tára"-ban kell elhelyezni, az országos küldöttgyűlésre utaló jelöléssel.
71. Az elnökség köteles lehetővé tenni, illetve gondoskodni arról, hogy a határozatokat a kamarai tagok megismerhessék.
- 71/A. A kamara, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést az elnökség köteles biztosítani, az erre vonatkozó igényt az országos elnöknél lehet előterjeszteni, aki azt az igény bejelentésétől számított 8 napon belül a kamara székhelyén hivatali időben lehetővé teszi. A közhasznú szolgáltatások igénybevétele módjáról a kamara a honlapján, illetve kérelemre a kamara országos elnöke 8 napon belül ad írásban tájékoztatást.
- 71/B. Az országos küldöttgyűlés által elfogadott beszámoló és a közhasznúsági melléklet nyilvánosságra hozatala körében az elnökség a beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a jogszabályban előírt határidőben az OBH-nak megküldi, illetve adatai lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi, valamint a kamara honlapján / [www.szvmszk.hu](http://www.szvmszk.hu) / közzéteszi. A beszámolóba, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és abból saját költségére másolatot készíthet.

### **AZ ELNÖKSÉG**

72. Az elnökség feladata, a kamara működésének irányítása az országos küldöttgyűlések közötti időszakban.
73. Az elnökség tagjainak száma huszonöt fő, az alábbiak szerint:
- a) kamara elnöke
  - b) oktatási, szakképzési és minőségügyi elnökhelyettes
  - c) szakmai elnökhelyettes
  - d) gazdasági alelnök
  - e) törölte a 22/2016.(05.27.) számú országos küldöttgyűlési határozat
  - f) szervezési és kommunikációs alelnök
  - g) a területi szervezetek elnökei
- 73/A. Az elnökség minden tagját egy szavazat illeti meg. Amennyiben egy elnökségi tagot több választott tisztsége alapján is szavazat illet meg, szavazati jogát csak egyik választott tisztsége alapján gyakorolhatja.
74. Az elnökség tagjai személyenként egy szavazattal rendelkeznek.
75. Az elnökségi üléseken állandó meghívottként részt vesz a kamara társadalmi elnöke. A kamara társadalmi elnökét az elnökség ülésén szavazati jog nem, csak tanácskozási, illetve javaslat- és indítványtételi jog illeti meg az SzVMt. előírásai szerint.
76. Az elnökség:

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.

- a) előkészíti és előterjeszti az országos küldöttgyűlés döntését igénylő kérdéseket;
  - b) dönt az országos küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó kérdésekben;
  - c) elkészíti az országos szervezet szervezeti és működési szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ.);
  - d) meghatározza az országos szervezet gazdálkodási rendjét;
  - e) két országos küldöttgyűlés között, állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre, a létrehozattal egyidejűleg meghatározott feladatokra, amely feladatok tekintetében vizsgálni kell más bizottságok feladatkörét;
  - f) beszámoltatja tevékenységükről az elnökség tagjait, továbbá - a felügyelő és az etikai bizottság elnökének kivételével – az országos bizottságok elnökeit;
  - g) tájékoztatást kérhet a felügyelő bizottság, valamint az országos etikai bizottság elnökétől;
  - h) az elnök javaslatára, kinevezi a kamara főtitkárát és gyakorolja vele kapcsolatban a munkaviszony létesítése, és megszüntetése vonatkozásában, a munkáltatói jogokat, javaslatot tesz az országos titkár személyére;
  - i) meghatározza a kamara titkársági-, ügyintéző szervezetének felépítését, feladatait;
  - j) meghatározza a kamarai nyilvántartás és ügykezelés rendjét;
  - k) elvégzi az országos küldöttgyűlés által részére meghatározott feladatokat, valamint a 71/A. és 71/B. pont szerinti feladatokat;
  - l) beszámol az országos küldöttgyűlésnek, az előző küldöttgyűlés óta eltelt időben végzett tevékenységéről;
  - m) konkrét feladatokkal bízta meg az elnökség tagjait;
  - n) határozattal megválasztja a kamara tiszteletbeli elnökét;
  - o) kidolgozza és működteti a minősítést, panaszvizsgálatot és az oktatás képzés rendszerét
  - p) dönt a 155.pontban meghatározott kérdésekben.
77. Az elnökség, szükség szerint, de legalább kéthavonta ülésezik. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnök által megbízott elnökhelyettes, a napirend közlésével hívja össze és vezeti le. Az elnökség tagjait az ülés összehívásáról, annak tervezet időpontja előtt legalább 8 nappal írásban értesíti.
78. Az elnök (megbízott elnökhelyettes) köteles az elnökségi ülést összehívni, ha azt az elnökség tagjainak egyharmada, az ok és cél megjelölésével írásban kéri.
79. Az elnökségi ülés határozatképes, ha azon az elnökség tagjainak több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt 15 napon belül megismételt elnökségi ülés, az eredeti napirenden szereplő ügyekben határozatképes, ha azon a tagok legalább egynegyede jelen van.
80. Az elnökség ülésén tanácskozási joggal vesz részt a társadalmi elnök, a kamara főtitkára, az országos titkár, illetve részt vehet a felügyelő bizottság és az etikai bizottság elnöke, vagy az általuk megbízott bizottsági tag, a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter, vagy megbízott képviselője, valamint az elnök által meghívott bármely természetes vagy jogi személy valamint a kamara tiszteletbeli elnöke.
81. Az elnökség, a napirend szerinti és elé terjesztett ügyekben nyílt szavazással, szótöbbséggel határoz. A határozathozatalban nem vehet részt az a tag aki,

vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a kamara cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a kamara által a tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás. Az elnökség tagjai egyharmadának egyetértésével, titkos szavazás is elrendelhető.

82. Az elnökség a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távszavazással is szavazhat. A szavazás rendjéről külön szabályzatban rendelkezik az elnökség.
83. Nyílt szavazáskor, szavazategyenlőség esetén, ennek megállapítását követően, és figyelemfelhívással az eljárási következményekre, a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén, a feltett kérdésben a szavazás eredménytelen.
84. Az elnökség által hozott határozatokat – a határozat meghozatalának időpontja, hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők arányának feltüntetésével - évente, egytől kezdődő folyamatos sorszámmal kell ellátni, és egy példányát a "Kamarai Határozatok Tára"-ban kell elhelyezni, az elnökségre utaló jelöléssel. A kiadmány hitelét az elnök jegyzi.
85. Az elnök köteles lehetővé tenni, hogy a tagok az elnökség határozatait megismerhessék.
86. Az elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és az elnök (az ülést vezető elnökhelyettes) ír alá. Az elhangzott hozzászólásokat tartalmilag kivonatolt formában kell rögzíteni.

#### **A VÁLASZTMÁNY**

87. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
- 87/A. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
88. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
89. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
90. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
91. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
- 91/A. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
92. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
93. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
- 93/A. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat

#### **A SZAKMAI KOLLÉGIUM**

94. A szakmai kollégium **a kamara** javaslattevő, véleményező, döntés előkészítő testülete, működteti a kamara szakértői rendszerét. A szakmai kollégium élőerős, biztonságtechnikai, magánnyomozói, jogi valamint szakértői szekciókból álló testület.
95. A szakmai kollégium elnökét az országos küldöttgyűlés választja meg, tagjait a szakmai kollégium elnökének javaslatára az elnökség választja meg.
96. A szakmai kollégium az elnök irányításával végzi munkáját.
97. A szakmai kollégium munkájára vonatkozó ügyrendet maga alakítja ki, és fogadja el.
98. A szakmai kollégium elnöke, tagja csak kamarai tag lehet.
- 98/A A SzVMT 62/A. §-ban meghatározott – mint szakmai véleményező – panaszügyekkel kapcsolatos eljárásokban mind első, mind másodfokon – az eljáró szervezet felkérésére – részt vesz.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.

## **KÉPZÉSI ÉS MINŐSÍTÉSI KOLLÉGIUM**

- 98/B. A Képzési és Minősítési Kollégium (a továbbiakban: kollégium) az SzVMt. 38.§ (1) d) pontjában meghatározott, képzéssel, szakképzéssel és minősítéssel összefüggő feladatok vonatkozásában az elnökség javaslattevő, véleményező, döntés előkészítő testülete.
- 98/C. A kollégium elnökét és három tagját az elnökség választja meg a választási ciklus idejére.
- 98/D. A kollégium az elnökének irányításával végzi munkáját.
- 98/E. A kollégium elnökét és egy tagját az oktatási, szakképzési és minőségügyi elnökhelyettes, két tagját a szakmai elnökhelyettes jelöli.
- 98/F. A kollégium elnöke, tagja csak kamarai tag lehet.
- 98/G. A kollégiumot az elnökség egyedi határozattal más feladatok ellátásával is megbízhatja.

## **A VÁLASZTÁSBAN KÖZREMŰKÖDŐ BIZOTTSÁGOK**

99. Az Országos Választási Bizottság elnökből és 10 tagból, Mandátumvizsgáló bizottság elnökből és 2 tagból, Jelölőbizottság elnökből és 6 tagból, a Szavazatszámlláló bizottság elnökből és 6 tagból áll.

## **AZ ELNÖK**

100. Az elnök:
- a) képviseli a kamarát harmadik személyek felé;
  - b) irányítja a kamara tevékenységét két elnökségi ülés között;
  - c) összehívja az országos küldöttgyűlést, vezeti annak üléseit;
  - d) összehívja és vezeti az elnökség üléseit;
  - e) az országos elnökség nevében és képviselőként nyilatkozhat;
  - f) irányítja és szervezi az országos küldöttgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását;
  - g) gyakorolja a munkáltatói jogokat – a munkaviszony létesítése, és megszüntetése kivételével - a kamara főtitkára tekintetében;
  - h) dönt a kamarát érintő közérdekű bejelentésekről, vagy az elnökség elé terjeszti javaslatát a konkrét ügyben;
  - i) kapcsolatot tart az állami, közigazgatási szervekkel, és a szakmai - gazdasági kamarákkal, társadalmi szervezetekkel;
  - j) dönt az etikai eljárás megindításáról;
  - k) két elnökségi ülés között ideiglenes munkacsoportokat hozhat létre, melynek feladatköréről és összetételéről a soron következő elnökségi ülésen beszámol.
  - l) különös méltánylást érdemlő esetben részletfizetést, halasztott fizetést engedélyez a társas vállalkozás nyilvántartási díjának összegére.
101. A kamara tiszteletbeli elnökét az elnökség határozattal választja meg, a kamara működésében kiemelkedő szerepet játszott személyek közül.
102. Bankszámla feletti érvényes rendelkezéshez, az elnök és bármelyik elnökhelyettes, alelnök, az elnök akadályoztatása esetén, az elnökhelyettesek, alelnökök közül bármelyik kettő együttes aláírása szükséges
103. Az országos tisztségviselő választásokat követően a megválasztott új elnök bírósági bejegyzését követő 15. napig a bankszámla feletti rendelkezést, az adó, társadalombiztosítási bejelentési kötelezettségeket a régi elnök, alelnök(ök) teljesítheti(k). A régi elnök, alelnök(ök) csak a jogszabályon, vagy a kamara és harmadik személy közötti tartós jogviszony alapján fennálló bejelentési, fizetési kötelezettségeket teljesítheti(k).



### **A TÁRSADALMI ELNÖK**

104. A kamara társadalmi elnökét – mint társadalmi tisztségviselőt - a küldöttgyűlés az elnökség javaslatára választja titkos szavazással öt éves időtartamra.
105. A kamara társadalmi elnöke személyében képviseli a kamara érdekeit, elősegíti a kamara és más állami és társadalmi szervezetekkel, különböző hatóságokkal történő együttműködés kialakítását, a nemzetközi kapcsolatok erősítését.
106. A 105. pontban foglaltak végrehajtása érdekében a küldöttgyűlés az elnökség által meghatározott alapvető célok érdekében az elnökség és szükség szerint más szakértők bevonásával tárgyalásokat folytat, egyeztetést tart.
107. Részt vesz a küldöttgyűlés, az elnökség ülésén.
108. Előmozdítja a küldöttgyűlés, elnökség által felvetett problémák megoldását, tevékenységük segítségét.
109. A társadalmi elnöknek nem szükséges kamarai taggá válnia. A társadalmi elnöki jelöléshez az szükséges, hogy a kamarai célokkal egyetértsen, és a célok megvalósításában együtt kívánjon működni a kamarával, továbbá hogy személyében biztosítva legyen a kamara társadalmi elismertsége.

### **AZ ELNÖKHELYETTESEK**

110. Az országos küldöttgyűlés oktatási, szakképzési és minőségügyi valamint szakmai elnökhelyettest választ.
111. Az elnök akadályoztatása esetén az elnök által előzőleg kijelölt elnökhelyettes látja el az elnöki feladatokat.
112. Az elnökhelyettesek ellátják az elnökség által feladatkörükbe utalt ügyeket, azokban teljes jogkörrel eljárhatnak, érvényes jognyilatkozatokat tehetnek.

### **AZ ALELNÖKÖK**

113. Az országos küldöttgyűlés gazdasági, valamint szervezési és kommunikációs alelnököket választ. A gazdasági alelnök, felelős a kamara országos szervezete törvényes gazdálkodásáért, a pénzügyi és számviteli fegyelem maradéktalan megtartásáért, e jog és feladatkörben önálló aláírási joggal rendelkezik.
114. Az alelnökök, elvégzik mindazokat a feladatokat, amellyel az elnökség megbízza őket.

### **A KAMARA FŐTITKÁRA**

115. A kamara főtitkárát – pályázat alapján - az elnök javaslatára az elnökség nevezi ki és menti fel. Tevékenységét munkaviszony keretében végzi.
116. A kamara országos szervezete munkavállalói tekintetében, gyakorolja a munkáltatói jogokat.
117. A kamara főtitkára választott tisztséget – a felügyelőbizottság elnöke és tagja kivételével - betölthet.
118. A főtitkár:
- a) vezeti a kamara országos ügyintéző szervezetét, kivéve a kamara pénzügyi és számviteli szervezete feletti szakirányítást és szakmai felügyeletet, melyet a gazdasági alelnök gyakorol;
  - b) felügyeli a kamara szolgáltató tevékenységét;
  - c) figyelemmel kíséri az országos szervezet testületi határozatainak végrehajtását, e körben figyelemfelhívással élhet az elnök felé;

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.

- d) a kamara területi szervezetei ügyintéző munkatársainak szükség szerint szakmai értekezletet tart;
  - e) az elnök eseti megbízása alapján, rendezvényeken képviseli a kamarát;
119. A főtitkár feladatát, a hatályos jogszabályok, a kamara alapszabálya, etikai szabályzata, választási szabályzata, kamara egyéb szabályzatai, az országos szervezet szervezeti és működési szabályzata, az országos küldöttgyűlés, valamint az országos elnökség határozatai, valamint a munkaszerződésében és a munkaköri leírásában foglaltak szerint látja el. Felsorolt belső szabályzatok és határozatok körében, a munkaszerződésében és a munkaköri leírásában foglaltak az irányadók értelmezési kérdésekben.

#### **AZ ORSZÁGOS TITKÁR**

120. A kamara országos titkárát- pályázat alapján- az országos elnökség javaslatára a főtitkár nevezi ki. Tevékenységét munkaviszony keretében végzi.
121. Az országos titkár feladatát, a hatályos jogszabályok, a kamara alapszabálya, etikai szabályzata, választási szabályzata, kamara egyéb szabályzatai, az országos szervezet szervezeti és működési szabályzata, az országos küldöttgyűlés, valamint az országos elnökség határozatai, valamint a munkaszerződésében és a munkaköri leírásában foglaltak szerint látja el. Felsorolt belső szabályzatok és határozatok körében, a munkaszerződésében és a munkaköri leírásában foglaltak az irányadók értelmezési kérdésekben.

#### **A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

122. A felügyelő bizottság vizsgálja és ellenőrzi a kamara működésére, gazdálkodására, pénzügyi, számviteli rendjére vonatkozó jogszabályok és belső szabályok betartását, testületi határozatok meghozatalának, végrehajtásának jogszerűségét.
123. A kamara tisztségviselői, tagjai és az ügyintéző szervezetei az olyan adatot, tájékoztatást és iratot, amely a felügyelő bizottság feladatainak ellátásához szükséges, kérésre köteles a bizottság rendelkezésére bocsátani.
124. A felügyelő bizottság elnökét a küldöttek, tagjait a küldöttek vagy a kamara más tagjai közül,- feltéve ha, a jelölést kapott nem országos küldött jelöltek, a küldöttválasztás feltételeinek egyébként megfelelnek - a választási ciklus időszakára az országos küldöttgyűlés választja meg. A felügyelő bizottság létszáma: legalább 5 - legfeljebb 7 fő.
125. A felügyelő bizottság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41.§ előírásai szerint jár el, és ennek alapján megillető ellenőrzési jogosultságában, és ellenőrzési tevékenységének ellátásában, az alapszabály nem korlátozhatja.
126. A felügyelő bizottság
- a) folyamatában figyelemmel kíséri és ellenőrzi a kamara szervezeteinek a jogszabályoknak, az alapszabálynak és az egyéb belső önkormányzati szabályzatoknak megfelelő működését;
  - b) az alapszabályban meghatározott esetekben, dönt az országos küldöttgyűlés összehívásáról;
  - c) ellenőrzi a gazdálkodás rendjét, a pénzügyi, számviteli szabályok betartását;
  - d) szakmai iránymutatást ad, a területi szervezetek pénzügyi ellenőrző bizottságai (továbbiakban: PEB) részére
  - e) valamely területi szervezet szabálytalan gazdálkodására utaló írásos bejelentést vizsgálat céljából megküldi az érintett területi szervezet pénzügyi ellenőr-

ző bizottságának. Ha a pénzügyi ellenőrző bizottság bármelyik tagjával kapcsolatban összeférhetlenség, érintettség állapítható meg, a bejelentést a felügyelő bizottság vizsgálja ki, és felhívja a vizsgált szervezet elnökségét a szükséges intézkedés(ek) megtételére. A kért intézkedés elmaradása esetén, a vizsgálat anyagát a felügyelő bizottság döntéshozatal végett a területi küldöttgyűléshez juttatja el, amelynek határozata ellen bírósághoz lehet fordulni.

Az összeférhetlenség, érintettség kérdésében a kamara elnöke dönt

- f) adatokat kérhet a területi szervezetektől a gazdálkodásukra, pénzügyi, gazdasági helyzetükre vonatkozóan, ennek érdekében a területi szervezetet közvetlenül is ellenőrizheti.
127. A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer össze kell hívni. Az ülést, a felügyelő bizottság elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze. A felügyelő bizottságot össze kell hívni, ha legalább három felügyelő bizottsági tag az ok megjelölésével, azt írásban kéri.
128. Az ülés összehívásáról a felügyelő bizottság tagjait legalább 15 nappal előbb, a tervezett napirendi pontok megjelölésével, írásban kell értesíteni. A felügyelő bizottság határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van.
- 128/A. Az ülés összehívására jogosult személy rendkívüli ülést is összehívhat. Ebben az esetben az ülés összehívásáról a felügyelő bizottság tagjait legalább 3 nappal előbb, a tervezett napirendi pontok megjelölésével, papír alapon vagy elektronikus úton kell értesíteni. A felügyelő bizottság határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van.
129. A felügyelő bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet a kamara elnöke, főtitkára, a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter, illetve megbízottja, továbbá a felügyelő bizottság elnöke által meghívott személy.
130. A felügyelő bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
131. A felügyelő bizottság határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Ha három felügyelő bizottsági tag egybehangzóan kezdeményezi, titkos szavazás is elrendelhető.
132. A felügyelő bizottság a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távszavazással is szavazhat. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.
133. A határozatokat, évente, egytől kezdődő folyamatos sorszámozással és a felügyelő bizottságra utaló jelzéssel kell ellátni és a "Kamarai Határozatok Tára"-ban kell elhelyezni.
134. A felügyelő bizottság elnöke köteles gondoskodni arról, hogy az érintettek a határozatot megkapják.
135. A felügyelő bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és az ülés levezető elnöke ír alá.
136. A felügyelő bizottság, a kamara bármely szervezetének jogsértő határozata ellen kifogást emelhet, felülvizsgálatot kezdeményezhet, illetve polgári peres úton a határozat megváltoztatását vagy hatályon kívül helyezését indítványozhatja.
137. A felügyelő bizottság általi kifogás emelés esetén, a jogsértőnek minősített határozatot, a határozatot hozó testületnek felül kell vizsgálni.

138. Amennyiben a határozatot hozó testület a kifogással érintett határozatot, a felülvizsgálat során nem semmisíti meg, illetőleg nem változtatja meg, úgy a felügyelő bizottság az általa jogsértőnek minősített határozat ügyében, a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszterhez fordulhat, vagy bírósági utat választva, megtámadhatja a határozatot.

#### **A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ELNÖKE**

139. Az elnök:
- a) szervezi és irányítja a felügyelő bizottság tevékenységét;
  - b) a felügyelő bizottság döntése alapján, -az alapszabályban meghatározott esetekben- összehívja az országos küldöttgyűlést, illetve bármely területi szervezet küldöttgyűlését;
  - c) tanácskozási joggal részt vehet a kamara bármely szervezetének ülésén;
  - d) a kamara országos és területi szervezeteinek, tisztségviselőinek felkérésére, helyzetértékelő állásfoglalást adhat a kamara törvényes működésének biztosítása, valamint jogsértés, vagy jogsértő gyakorlat kialakulásának megelőzése érdekében;
  - e) a felügyelő bizottság nevében és képviselőként nyilatkozhat;
  - f) az országos küldöttgyűlésnek évente írásban beszámol a felügyelő bizottság munkájáról.

#### **AZ ORSZÁGOS ETIKAI BIZOTTSÁG**

140. Az országos etikai bizottság elnökét a küldöttek, tagjait a küldöttek vagy a kamara más tagjai közül,- feltéve ha, a jelölést kapott nem országos küldött jelöltek, a küldöttválasztás feltételeinek egyébként megfelelnek - a választási ciklus időszakára az országos küldöttgyűlés választja meg.
141. Az országos etikai bizottság létszáma 5 fő.
142. Az országos etikai bizottság:
- a) elkészíti és jóváhagyásra az országos küldöttgyűlés elé terjeszti a kamara etikai szabályzatának tervezetét;
  - b) etikai ügyekben elvi állásfoglalásokat ad ki, szakirányítást gyakorol a területi etikai bizottságok tevékenysége felett;
  - c) elbírálja az elfogultsági kifogásokat, szükség esetén más területi szervezet etikai bizottságát jelöli ki az etikai eljárás lefolytatására;
  - d) fellebbezés esetén, másodfokon bírálja el az etikai határozatokat;
  - e) részletes tevékenységét a kamara etikai szabályzata tartalmazza,
  - f) másodfokon elbírálja a területi szervezetnek az SzVMt 38.§ (1) I) pontjában meghatározott panasz ügyében hozott határozatára vonatkozó fellebbezést.
143. Az országos etikai bizottság a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távszavazással is szavazhat. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

#### **AZ ORSZÁGOS ETIKAI BIZOTTSÁG ELNÖKE**

144. Az országos etikai bizottság elnöke:
- a) szervezi és irányítja az etikai bizottság munkáját;
  - b) tanácskozási joggal részt vehet az elnökségi üléseken;
  - c) évente, az országos küldöttgyűlés elé terjeszti az etikai bizottság éves beszámolóját.

#### **BIZOTTSÁGOK ÉS SZAKÉRTŐI CSOPORTOK**

145. Az országos elnökség országos szinten, a területi elnökség területi szinten – a Szakmai Kollégium kompetencia körén kívül - ideiglenes és állandó bizottságokat, vagy más szerveződések hozhat létre.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.

146. A felsorolás szerinti testületi működési formák létrehozatalának előfeltétele az egyidejű feladattársítás és a továbbiakban a feladatokkal történő folyamatos ellátás.
147. A bizottságok és a szakértői csoportok az elnökség javaslattevő, véleményező, döntés előkészítő testületei. Az elnök által létrehozott ideiglenes munkacsoport mind az elnök, mind az elnökség javaslattevő, véleményező, döntés előkészítő testülete.
148. A bizottságok és szakértői csoportok ügyrendjét, működésének rendjét a létrejövetelüket elhatározó elnökség állapítja meg, és beszámolásra is irányukban kötelezettek. Az elnök által létrehozott ideiglenes munkacsoport ügyrendjét, működési rendjét az elnök állapítja meg –melyről a soron következő elnökségi ülésen beszámol -, az ideiglenes munkacsoport beszámolásra mind az elnök, mind az elnökség irányába kötelezett.
149. A bizottságok és szakértői csoportok a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távszavazással is szavazhatnak. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

### **TERÜLETI SZERVEZET**

150. A területi szervezet képviseleti, ügyintéző és ellenőrző szervezeteiből, továbbá etikai bizottságból áll.
151. A területi szervezet illetékességi területén ellátja az SzVMt-ben, más jogszabályokban és az alapszabályban, más önkormányzati belső szabályzatokban hatáskörébe utalt feladatokat. Eljárására a területre hatályos szervezeti és működési szabályzatban foglaltak az irányadók.
152. A területi szervezet jogi személy. A területi szervezet elnevezésében utalni kell annak illetékességi területére.
153. A területi szervezet a kamara önálló költségvetéssel és gazdálkodási önállósággal rendelkező szervezete. Gazdálkodására az alapszabálynak a kamara gazdálkodására vonatkozó rendelkezései az irányadók.
154. Területi szervezetet több megye közösen is létrehozhat. Ez esetben az érintett megyékben külön megyei szervezetek nem hozhatók létre. Képviseleti irodát viszont működtethetnek szükség szerint.
155. Amennyiben a megyei területi szervezet elhatározza megszűnését, a döntést követő három napon belül köteles azt bejelenteni az országos elnökségnek. Az országos elnökség 5 napon belül ügyvivőt nevez ki, aki a megszűnéssel együtt járó feladatokat végrehajtja. Az ügyvivő eljárására az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény II. fejezetének szabályai az irányadók.
- 155/A. A területi szervezet első fokon elbírálja az SzVMt. 38.§ (1) I) pontjában meghatározott panaszt.

### **A TERÜLETI SZERVEZET EGYESÜLÉSE VAGY SZÉTVÁLÁSA**

- 155/B. A területi szervezetek egyesülése beolvadással vagy összeolvadással történhet.

a) Beolvadás esetén a beolvadó területi szervezet jogai és kötelezettségei az átvevő területi szervezetre, mint általános jogutódra szállnak át. A beolvadó területi szervezet testületeinek, szerveinek működése és tisztségviselőinek, választással elnyerhető megbízatást betöltő személyinek mandátuma, az átvevő területi szervezet beolvadásra hozott küldöttgyűlési határozatával szűnik meg.

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.**

A beolvadó területi szervezet irányítását az átvevő területi szervezet tisztségviselői veszik át.

b) Összeolvadás esetén az egyesülő területi szervezetek jogai és kötelezettségei megszűnnek, mint egész az új területi szervezetre, mint jogutódra szállnak át.

155/C. Az egyesülés és a szétválás közös szabályai

a) A területi szervezetek egyesüléséről, illetve szétválásáról hozott területi küldöttgyűlési határozat hatályba lépésétől kezdődő végrehajtási időszakban az érintett területi szervezeteknek írásban tájékoztatniuk kell:

- az SZVMSZK országos szervezetét
- tagságukat
- a napilapokban közzététellel a közvéleményt
- továbbá alkalmazottait és szerződéses partnereit

A területi szervezet tájékoztatása alapján az országos szervezet értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó minisztert, valamint a bíróságot.

b) A kamara alapszabálya és választási szabályzatai alapján elő kell készíteni az új (összeolvadt illetve szétválasztott) területi szervezet küldöttgyűlését és tisztségviselőinek megválasztását. A feladat ellátására:

- összeolvadás esetén az egyesülő szervezetek elnökségei 3-3fős bizottságot
- szétválás esetén a szétválni kívánó szervezet elnöksége 5 fős bizottságot jelöl ki.

c) A szétválásról, illetve összeolvadásról szóló határozat végrehajtása az átalakult területi szervezetek tisztségviselőinek megválasztásával fejeződik be. A végrehajtás befejezéséig az átalakuló területi szervezetek tisztségviselői és alkalmazottai a feladatukat ellátják.

d) A területi szervezetek egyesülése, illetve szétválása nem érinti tagjainak jogait és kötelezéseit.

155/D. A területi szervezetek egyesülésének szabályai

a) A szomszédos területi szervezettel adott területi szervezet akkor egyesülhet, ha az érintett területi szervezetek küldöttgyűlései érvényes – a jelenlévők több mint felének egyetértő szavazata – határozatával az egyesülést kimondja.

b) Az egyesülésre vonatkozó küldöttgyűlési határozat akkor emelkedik jogerőre, ha az egyesülésben résztvevő szomszédos területi szervezet is hasonlóan határoz.

c) Az egyesülési határozat jogerőre emelkedésének időpontjától számított legalább 1, legfeljebb 6 hónapon belül lehet, illetve kell az egyesülést végrehajtani.

d) A szomszédos területi szervezettel történő egyesülés esetén az új területi szervezet illetékességi területe az egyesülő területi szervezetekhez igazodik.

e) Az egyesüléssel létrejövő területi szervezet az egyesült területi szervezetek jogutódja.

f) Amennyiben valamely területi szervezet feladatainak ellátásához, működéséhez a szükséges gazdasági háttér nem biztosított, illetve nem teremthető meg, úgy az országos elnökség köteles az Alapszabály 155. pontja szerint eljárni.

155/E. A szétválás szabályai

a) A területi szervezet szétválásával - legkisebb szervezeti egységként - fővárosi és megyei területi szervezetek hozhatók létre. Ezen szervezetek határai megegyeznek a közigazgatási határokkal. A szétválásról csak akkor lehet hatá-

rozni, ha a szétválással megalakuló területi szervezetek működéséhez és feladatai ellátásához a gazdasági háttér biztosított.

b) A szétválásról az adott területi szervezet küldöttgyűlése határoz. A határozat érvényességéhez a jelenlévők 2/3-nak az egyetértése szükséges. A határozat a kihirdetésével lép hatályba.

c) A szétválásról hozott határozatban rendelkezni kell a vagyon megosztásáról. A területi szervezet jogai és kötelezettségei a vagyonmegosztás arányában a szétválás során létrejött területi szervezetekre, mint jogutódra szállnak át.

d) A szétválásról hozott határozat hatályba lépésétől számított legalább 1, legfeljebb 6 hónapon belül lehet, illetve kell a szétválást végrehajtani.

155/F. A területi szervezet jogutódlással történő megszűnésével, minden vagyona a jogutód területi szervezetre száll. A területi szervezet sikertelen egyesülése, bírósági megszüntetése esetén, jogutódja a kamara országos szervezete.

### **A TERÜLETI KÜLDÖTTGYŰLÉS**

156. A kamara területi szervezetének legfőbb képviseleti szerve, az illetékességi területén megválasztott küldöttekből álló területi küldöttgyűlés.

157. A területi küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) a területi szervezet önkormányzati és működési szabályainak meghatározása az SzVMt, az alapszabály, valamint az országos szervezet által elfogadott önkormányzati szabályzatok keretei között;

b) döntés a területi szervezet éves költségvetésének és az éves beszámoló (mérleg), elfogadásáról;

c) döntés a területi elnökség, a pénzügyi ellenőrző bizottság és a területi etikai bizottság beszámolójának elfogadásáról;

d) a területi szervezet elnökének, elnökségének, alelnökeinek az elnökség tagjainak, az etikai bizottság elnökének és tagjainak, a pénzügyi ellenőrző bizottság elnökének és tagjainak titkos szavazással történő megválasztása;

e) a választási szabályzatban szereplő tisztségviselők megválasztása és visszahívása;

f) az országos küldöttgyűlés küldötteinek megválasztása és visszahívása;

g) a területi elnökség létszámának meghatározása;

h) döntés minden olyan kérdésben, amelyet a területi küldöttgyűlés - erre irányuló önálló határozatával - a saját hatáskörébe vont

i) dönt a területi szervezet megszűnéséről, és másik területi szervezettel való egyesüléséről, illetve a szétválásról.

158. A területi küldöttgyűlést, évente egy alkalommal (éves területi küldöttgyűlés) a területi szervezet elnöke köteles összehívni.

159. A területi szervezet elnöke, 30 napon belül rendkívüli területi küldöttgyűlést hív össze:

a) az elnökség döntése alapján, továbbá, ha

b) a küldöttek legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével indítványozza,

c) az országos elnökség határozata alapján,

d) a felügyelő bizottság indítványozza, vagy

e) a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter elrendeli, illetve

f) ha a bíróság elrendeli.

160. A területi küldöttgyűlést, az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítési rend szerint eljáró alelnök hívja össze.

161. A felügyelő bizottság jogosult az éves vagy rendkívüli területi küldöttgyűlést összehívni, amennyiben azt a területi szervezet elnöke, a 159. pontban meghatározott esetekben - a felügyelő bizottságnak, illetve az országos szervezet elnökségének, a mulasztás következményeire történt figyelmeztetése ellenére, a figyelmeztetés kézhezvételétől számított - 30 napon belül nem hívja össze.
162. Az éves területi küldöttgyűlés időpontjáról legalább 15, a rendkívüli területi küldöttgyűlés időpontjáról legalább 8 nappal előbb a küldötteket, a napirend megjelölésével, írásban tájékoztatni kell.
163. Az éves rendes területi küldöttgyűlés napirendjére vonatkozó írásos előterjesztéseket a területi elnökség legalább 15 nappal a küldöttgyűlés megtartásának időpontja előtt, postai úton köteles kiküldeni a területi küldötteknek. A területi küldöttek módosító javaslataikat írásban terjeszthetik elő a területi szervezethez úgy, hogy az legalább 8 nappal a küldöttgyűlést megelőzően a területi szervezethez megérkezzen. A javaslatokat postai küldeményként, faxon, vagy e-mailen is el lehet küldeni. Csak azok a pontos, szövegszerű javaslatok vehetők figyelembe, amelyek nem ütköznek az előterjesztés valamelyik másik pontjával, kivéve, ha a javaslat figyelembe veszi az egyéb helyeken szükséges módosításokat is. A határidőig beérkezett javaslatokat a területi szervezet összesíti és 2 napon belül megküldi a küldötteknek véleményük kialakítására. A javaslatok elektronikus úton is megküldhetők. A területi küldöttgyűlés csak azokat a javaslatokat tárgyalja és hoz benne döntést, melyek pontos, szószerinti szövegjavaslatokat tartalmaznak, határidőre beérkeztek és kiküldésre kerültek. A területi küldöttgyűlés az e pontban rögzített szabályoktól esetenként, a jelenlévő küldöttek legalább kétharmados szavazattöbbséggel hozott határozatával eltérhet. A területi küldöttgyűlés levezető elnöke a gyűlés megkezdésekor javaslatot tehet a küldöttgyűlés lebonyolításának, a hozzászólások rendjére vonatkozóan, melyről a jelenlévő küldöttek egyszerű többségi szavazattal döntenek.
164. A rendkívüli területi küldöttgyűlés napirendjére vonatkozó írásos előterjesztéseket a területi elnökség legalább 8 nappal a küldöttgyűlés megtartásának időpontja előtt, postai úton köteles kiküldeni a területi küldötteknek. A területi küldöttek módosító javaslataikat írásban terjeszthetik elő a területi szervezethez úgy, hogy az legalább 4 nappal a küldöttgyűlést megelőzően a területi szervezethez megérkezzen. A javaslatokat postai küldeményként, faxon, vagy e-mailen is el lehet küldeni. Csak azok a pontos, szövegszerű javaslatok vehetők figyelembe, amelyek nem ütköznek az előterjesztés valamelyik másik pontjával, kivéve, ha a javaslat figyelembe veszi az egyéb helyeken szükséges módosításokat is. A határidőig beérkezett javaslatokat a területi szervezet összesíti és 2 napon belül megküldi a küldötteknek véleményük kialakítására. A javaslatok elektronikus úton is megküldhetők. A rendkívüli területi küldöttgyűlés csak azokat a javaslatokat tárgyalja és hoz benne döntést, melyek pontos, szószerinti szövegjavaslatokat tartalmaznak, határidőre beérkeztek és kiküldésre kerültek. A rendkívüli területi küldöttgyűlés az e pontban rögzített szabályoktól esetenként, a jelenlévő küldöttek legalább kétharmados szavazattöbbséggel hozott határozatával eltérhet. A rendkívüli területi küldöttgyűlés levezető elnöke a gyűlés megkezdésekor javaslatot tehet a küldöttgyűlés lebonyolításának, a

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.**



- hozzászólások rendjére vonatkozóan, melyről a jelenlévő küldöttek egyszerű többségi szavazattal döntenek.
165. A területi küldöttgyűlések levezető elnöke a területi szervezet elnöke, akadályoztatása esetén a területi elnökség által a helyettesítési rend szerint megbízott alelnök. E jogkörében a levezető elnök napirendi javaslatokkal élhet, megadja, illetve megvonhatja a szót a területi küldöttektől, szavazásra teszi fel a határozathozatalt igénylő kérdéseket.
166. A területi küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a küldöttek több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt 15 napon belül megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben akkor határozatképes, ha azon a küldöttek több mint egynegyede jelen van.
167. Amennyiben a területi küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben összehívott területi küldöttgyűlés – ide nem értve a tisztújító küldöttgyűlést - határozatképtelen, úgy összehívását meg kell ismételni. A határozatképtelenség miatt megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben akkor határozatképes, ha azon a küldöttek több mint egynegyede jelen van. A megismételt küldöttgyűlést az eredeti küldöttgyűléssel azonos napon is meg lehet tartani.  
Amennyiben a megismételt küldöttgyűlés sem határozatképes, úgy az elnökség vagy az elnökség döntésének hiányában a felügyelő bizottság új küldöttválasztást írhat ki.
168. A területi küldöttgyűlés határozatait nyílt szavazással, a jelen lévő tagok szavazattöbbségével hozza. A területi szervezet tisztségviselőinek megválasztása titkos szavazással történik.
169. A 157. /a és /b. pontokban meghatározott ügyekben való döntéshez, a jelen lévő küldöttek legalább kétharmados szavazattöbbséggel meghozott határozata szükséges.
170. A területi küldöttgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet:
- az országos szervezet bármely tisztségviselője;
  - a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter, illetve megbízott képviselője, továbbá,
  - a kamara főtitkára, a területi szervezet titkára,
  - akit a területi szervezet elnöke meghív.
171. A területi küldöttgyűlés lefolyásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülést levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető mellett az ülés megkezdésekor a küldöttek közül megválasztott két fő, mint jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet, és a választási szabályzatban meghatározott okiratokat.
172. Az elnökség köteles lehetővé tenni, illetve gondoskodni arról, hogy a határozatokat a kamara területi szervezetének tagjai megismerhessék.

### **A TERÜLETI ELNÖKSÉG**

173. A területi elnökség feladata, a területi szervezet működésének irányítása a területi küldöttgyűlések közötti időszakban.
174. A területi elnökség tagjai:
- területi elnök,
  - területi alelnökök,
  - területi küldöttgyűlés által megválasztott tagok.
175. A területi elnökségek tagjainak számát a területi szervezet küldöttgyűlése határozza meg külön határozatában.

176. Az elnökség:
- a) előkészíti és előterjeszti a területi küldöttgyűlés számára a döntését igénylő kérdéseket;
  - b) dönt a területi küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó kérdésekben,
  - c) meghatározza a területi szervezet gazdálkodási rendjét,
  - d) meghatározza a területi ügyintéző szervezet felépítését, és alapvető feladatait,
  - e) két területi küldöttgyűlés közötti időszakban, meghatározott feladatok elvégzésére állandó vagy ideiglenes bizottságokat, szakértői csoportokat hozhat létre,
  - f) beszámoltatja tevékenységükről a területi elnökség tagjait, továbbá - a területi PEB, és a területi etikai bizottság elnökének kivételével - a területi bizottságok, szakértői csoportok elnökeit,
  - g) tájékoztatást kérhet a területi PEB, valamint a területi etikai bizottság elnökétől,
  - h) alkalmazza a területi szervezet titkárát, gyakorolja a munkaviszony létesítése, és megszüntetése vonatkozásában a munkáltatói jogokat,
  - i) meghatározza a területi szervezet ügykezelésének rendjét,
  - j) elvégzi a területi küldöttgyűlés, illetve az országos szervezet elnöksége által, számára meghatározott feladatokat;
  - k) beszámol, a területi küldöttgyűlésnek az előző küldöttgyűlés óta eltelt időben végzett tevékenységéről.
177. A területi szervezet elnöksége szükség szerint, de legalább kéthavonta ülésezik. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökség által meghatározott helyettesítési rend szerint eljáró alelnök az eredetileg meghirdetett napirendnek megfelelően hívja össze és vezeti le. A meghirdetett napirendtől szavazattöbbséggel el lehet térni. Az elnökség tagjait az ülés előtt legalább 8 nappal írásban értesíteni kell.
178. Az elnök köteles az elnökségi ülést összehívni, ha azt az elnökség egyharmada az ok és cél megjelölésével írásban kéri.
179. Az elnökségi ülés határozatképes, ha azon az elnökség tagjainak több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt 15 napon belül megismételt elnökségi ülés az eredeti napirenden szereplő ügyekben akkor határozatképes, ha azon az elnökség tagjainak több mint fele jelen van.
180. Az elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vesz a területi szervezet titkára, részt vehet az országos szervezet elnökségének tagja, a kamara főtitkára, a felügyelő bizottság, illetve az etikai bizottság és a PEB elnöke, vagy az általuk megbízott bizottsági tag, a törvényességi felügyeletet gyakorló rendészetért felelős miniszter illetve megbízott képviselője, az elnök által meghívott bármely természetes személy és jogi személy.
181. Az elnökség az elé terjesztett ügyekben nyílt szavazással, szótöbbséggel határoz. Az elnökség tagjai egyharmadának egyetértésével, titkos szavazás is elrendelhető.
182. Az elnökség a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő előkészített kérdésekben távszavazással is szavazhat. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.
183. Az elnök köteles lehetővé tenni, hogy a tagok az elnökség határozatát megtekinthessék.
184. Az elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és az elnök ír alá.

## **A TERÜLETI ELNÖK**

185. A területi elnök:

- a) képviseli a területi szervezetet az országos szervezetben, továbbá harmadik személyek irányában;
- b) összehívja a területi küldöttgyűlést, vezeti annak üléseit;
- c) összehívja és vezeti a területi elnökség üléseit;
- d) irányítja a kamara területi szervezetének a tevékenységét két elnökségi ülés közötti időszakban;
- e) irányítja és szervezi a területi küldöttgyűlés és a területi elnökség határozatainak végrehajtását;
- f) a területi szervezet titkára tekintetében munkaviszony létesítése és megszüntetése kivételével gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- g) amennyiben a területi szervezetnek nincs gazdasági alelnöke, irányítja a szervezet gazdálkodását, pénzügyi- számviteli tevékenységét, felelős a szervezet törvényes gazdálkodásáért;
- h) kapcsolatot tart a területi állami, közigazgatási szervekkel és a területi szakmai - gazdasági kamarákkal, társadalmi szervezetekkel;
- i) a területi szervezetet érintő bejelentéseket, az elnökség elé terjeszti döntéshozatalra;
- j) gyakorolja a területi szervezet munkavállalói felett a munkáltatói jogokat, melyet a Munka Törvénykönyve szerint átruházhat;
- k) két elnökségi ülés között ideiglenes munkacsoportokat hozhat létre, melynek feladatköréről és összetételéről a soron következő területi elnökségi ülésen beszámol,
- l) különös méltánylást érdemlő esetben részletfizetést, halasztott fizetést engedélyez az egyéni vállalkozás nyilvántartási díjnak, és a kamarai tag tagdíjnak összegére,
- m) a területi szervezet rendeltetésszerű működését befolyásoló eseményekről 3 napon belül tájékoztatja az országos elnökséget.

186. Bankszámla feletti érvényes rendelkezéshez, a területi szervezet elnöke és egy alelnök, az elnök akadályoztatása esetén az alelnökök közül bármelyik kettő együttes aláírása szükséges. A területi szervezet elnökségének döntése alapján az alelnökökre vonatkozó rendelkezési jog a területi szervezet titkára is átruházható.

## **A TERÜLETI ALELNÖKÖK**

187. A területi szervezetnek a területi küldöttgyűlés által meghatározott számú és feladatkör szerinti elnevezésű alelnöke van. Nevesített feladataikat a területi küldöttgyűlés határozza meg. A megválasztott alelnök automatikusan a területi elnökség tagja.

188. Az elnököt akadályoztatása esetén a helyettesítési rend szerinti alelnök helyettesíti.

189. A szakmai alelnökök irányítják és szervezik a területi tagozatok, továbbá az ezek keretében is létrehozható területi bizottságok, és szakértői csoportok tevékenységét.

190. Ellátják mindazokat a feladatokat, amellyel az elnökség megbízza őket.

## **A TERÜLETI TITKÁR**

191. Területi szervezet a kamarai ügyviteli feladatok ellátására titkárt alkalmazhat. A kamara területi szervezetének titkárát a területi elnök javaslatára, a területi elnökség nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat pedig a területi

*A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.*

szervezet elnöke gyakorolja. A titkár tevékenységét munkaviszony keretében végzi. A titkár részmunkaidőben is alkalmazható.

192. Amennyiben területi titkár alkalmazására nincs lehetőség a titkár hatáskörében a területi elnökség által megbízott tisztségviselő jár el.
193. A területi titkár szervezi, felügyeli a beosztott munkavállalók tevékenységét, gyakorolja a munkáltatói jogokat a beosztott munkavállalók tekintetében, amennyiben a területi elnök e jogokat rá átruházta.
194. A területi szervezet titkára választott tisztséget – a felügyelőbizottság elnöke, és tagja kivételével - betölthet.
195. A területi titkár feladatát, a hatályos jogszabályok, a kamara alapszabálya, etikai szabályzata, választási szabályzata, a területi szervezet szervezeti és működési szabályzata, az országos küldöttgyűlés, valamint az országos elnökség határozatai, a területi küldöttgyűlés, valamint a területi elnökség határozatai, valamint a munkaszerződésében és a munkaköri leírásában foglaltak szerint látja el. Felsorolt belső szabályzatok és határozatok körében, a munkaszerződésében és a munkaköri leírásában foglaltak az irányadók értelmezési kérdésekben.

### **PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG (PEB)**

196. A PEB elnökét a küldöttek, két tagját a küldöttek vagy a kamara más tagjai közül, - feltéve ha, a jelölést kapott nem területi küldött jelöltek, a küldöttválasztás feltételeinek egyébként megfelelnek – a választási ciklus időszakára a területi küldöttgyűlés választja meg.
197. A PEB
  - a) folyamatosan figyelemmel kíséri a területi szervezet gazdálkodását;
  - b) ellenőrzi a területi szervezet pénzügyi, számviteli tevékenységét;
  - c) pénzügyi, számviteli ellenőrzéseket végez, amelynek során minden tisztségviselő és ügyintéző köteles rendelkezésére bocsátani az általuk kért ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat, bizonylatokat;
  - d) megalkotja munkatervét, évente legalább két alkalommal ülésezik.
198. A PEB a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távsvavazással is szavazhat. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

### **A PEB ELNÖKE**

199. A PEB elnöke
  - a) szervezi és irányítja a PEB tevékenységét az éves munkaterv alapján,
  - b) tanácskozási joggal részt vehet a területi elnökség ülésein,
  - c) a területi küldöttgyűlésnek évente beszámol a PEB tevékenységéről.

### **A TERÜLETI ETIKAI BIZOTTSÁG**

200. A területi etikai bizottság elnökét a küldöttek, tagjait a küldöttek vagy a kamara más tagjai közül, - feltéve ha, a jelölést kapott nem területi küldött jelöltek a küldöttválasztás feltételeinek egyébként megfelelnek – a választási ciklus időszakára a területi küldöttgyűlés választja meg. A területi szervezetek etikai bizottságainak létszámát a területi küldöttgyűlés határozza meg.
201. A területi etikai bizottság eljárására, valamint jog- és hatáskörére, illetékességére a kamara etikai szabályzata az irányadó.
202. A területi etikai bizottság a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távsvavazással is szavazhat. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

202/A. A területi etikai bizottság első fokon elbírálja az SzVMt. 38.§ (1) I) pontjában meghatározott panasz ügyeket.

### **A TERÜLETI ETIKAI BIZOTTSÁG ELNÖKE**

203. Az elnök:

- a) szervezi és irányítja a területi etikai bizottság munkáját;
- b) tanácskozási joggal részt vehet a területi szervezet elnökségi ülésein;
- c) évente beszámol a területi küldöttgyűlésnek;

### **TERÜLETI BIZOTTSÁGOK ÉS SZAKÉRTŐI CSOPORTOK**

204. A területi elnökség, területi szinten ideiglenes és állandó bizottságokat, és szakértői csoportokat, vagy más szerveződések hozhat létre.

205. A felsorolás szerinti testületi működési formák létrehozatalának előfeltétele, az egyidejű feladattársítás, és a továbbiakban feladattal történő folyamatos ellátás.

206. A bizottságok és a szakértői csoportok, a területi elnökség javaslattevő, véleményező, döntést előkészítő testületei.

207. A bizottságok és szakértői csoportok ügyrendjét, működésének rendjét a létrejövetelüket elhatározó elnökség állapítja meg, és beszámolásra is irányukban kötelezettek.

208. A bizottságok és szakértői csoportok a különösebb mérlegelést nem igénylő, vagy halasztást nem tűrő, előkészített kérdésekben távszavazással is szavazhatnak. A szavazás rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

### **A KAMARA TISZTSÉGVISELŐI ÉS**

#### **A VÁLASZTÁS ÚTJÁN BETÖLTHETŐ MEGBIZATÁSOK**

209. A kamara tisztségviselője, valamint a választással elnyerhető megbízatást betöltő személy, azok a kamarai tagok lehetnek, akiket az országos küldöttgyűlés, elnökség vagy területi küldöttgyűlés, elnökség illetve a területi küldöttválasztáson, a kamara tagjai maguk közül választanak meg, a választási ciklus végéig történő megbízatással. Az országos szervezet tisztségviselői, ha lakóhelyet változtatnak, a választási ciklus végéig tisztségüket megtartják.

#### **TISZTSÉGVISELŐK**

210. A kamara tisztségviselői:

- a) a kamara elnöke,
- b) a kamara elnökhelyettesei, alelnökei,
- c) az elnökség tagjai,
- d) a szakmai kollégium elnöke,
- e) a felügyelő bizottság elnöke és tagjai,
- f) az etikai bizottság elnöke és tagjai.

211. A területi szervezet tisztségviselői:

- a) a területi szervezet elnöke és az elnökség tagjai,
- b) a pénzügyi ellenőrző bizottság elnöke és tagjai,
- c) a területi etikai bizottság elnöke és tagjai.

212. Választással elnyerhető megbízatást betöltő személy, mindazon választott tisztséget betöltő kamarai tag, aki nem tartozik a 210. illetve 211. pont hatályai alá.

213. A tisztségviselők legfeljebb egy országos és egy területi tisztségviselői státuszt tölthetnek be egyidejűleg, kivéve a kamara elnökét, a felügyelő bizottság elnökét és tagjait, a PEB elnökét és tagjait, az etikai bizottság elnökét és tagjait, akik vagy egy országos vagy egy területi megbízatást tölthetnek csak be. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke, tagja az a személy, aki a kamarával e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.

vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik. A kamara cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a kamara által a tagjának a tagsági viszony alapján az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve a fenti személyek közeli hozzátartozója.

214. A kamara valamennyi tisztségviselője, választott megbízottja, ezen tevékenységét nem munkaviszony keretében látja el.
215. A tisztségviselőknek és választott megbízottaknak a kamara megtéríti a rájuk bízott feladatok végrehajtása során felmerült és indokolt dologi költségeket.
216. A tisztségviselők részére a jóváhagyott költségvetés terhére, az elnökség döntése szerint tiszteletdíj állapítható meg.
217. Nem választható küldötté, és a kamarában tisztséget nem viselhet a köztisztviselő, a kormánytisztviselő, valamint a fegyveres erők és a rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagja.

### **VISSZAHÍVÁS ÉS A MANDÁTUM MEGSZÜNTETÉSE**

218. A kamara bármely tisztségviselőjét, választott megbízottját az alapszabály szerint őt megválasztó testület visszahívhatja, ha:
- kamarai tisztségének írásos felszólítás ellenére nem tesz eleget, vagy kamarai megbízatásával súlyosan visszaél;
  - súlyos etikai vétség miatt jogerősen elmarasztalták, vagy
  - az őt megválasztó testület tagjainak egyharmada –írásban, avagy az illetékes testület üléséről felvett jegyzőkönyv által igazoltan- bizalmatlansági indítványt nyújtott be ellene;
  - bűncselekmény elkövetése miatt, jogerős ítélet hatálya alatt áll;
  - munkája, magatartása ellen súlyos, és tényekkel megalapozott kifogások merültek fel.
219. A területi küldöttgyűlésen, a jelenlévő küldöttek legalább 2/3-a nyílt szavazással megszüntetheti annak az általa delegált országos vagy területi küldöttnak a mandátumát, aki két egymást követő országos vagy területi küldöttgyűlésen (beleértve a rendkívülit is) nem vett részt úgy, hogy távolmaradásának okát előzetesen írásban nem jelezte vagy utólagosan írásban nem mentette ki magát.
220. A visszahívást –az őt jelölő és megválasztó szervezet- kezdeményezheti.
221. A visszahíváshoz a tisztségviselőt az alapszabály szerint megválasztó testület jelenlévő tagjai legalább 2/3-ának igenlő szavazata szükséges.

### **A KAMARA GAZDÁLKODÁSA**

222. A kamara vagyona kizárólag az alapszabályban meghatározott célok megvalósulása érdekében használható fel.
- A kamara a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre kell fordítania.
- A kamara a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint a személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a tagjainak, a tagsági jogviszony alapján nyújtott az alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével –cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
223. A kamara országos, illetve területi szervezetei –a küldöttgyűlés határozata alapján- a kamara működését, illetve céljainak teljesülését elősegítő jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságot alapíthatnak. A gazdasági

- társaság kizárólagos tulajdonosa (tulajdonosai), csak a kamara országos szervezete, illetve területi szervezetei lehetnek.
224. A kamara alapcél szerinti tevékenységének bevételei:  
Tagi és nyilvántartotti jogviszonyból származó díjak:
- a) Tagdíj.  
Ideértve a Kamara országos és területi szervezetei között a cél szerinti tevékenység ellátását szolgáló átcsoportosított tagdíj bevételeket is.
  - b) Nyilvántartási díj.  
Ideértve a Kamara országos és területi szervezetei között a cél szerinti tevékenység ellátását szolgáló átcsoportosított nyilvántartási díj bevételeket is.
  - c) Tagdíj, nyilvántartási díj kiegészítés
  - d) Etikai eljárás során kiszabott bírság
  - e) Késedelmi kamat
- Célszerű tevékenység egyéb bevételei:
- f) Költségvetési támogatás
  - g) Közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel
  - h) Magánszemélyektől, gazdálkodó- és egyéb szervezetektől kapott adomány (támogatás)
  - i) 68/2012. (XII.14.) BM rendelet alapján végzett képzésből, kiegészítő képzésből, vizsgáztatásból származó bevétel
225. Gazdasági-vállalkozási tevékenységnek nem minősülő egyéb bevétel:
- a) Pénzügyi műveletek bevétele (banki kamatbevétel),
  - b) Felesleges vagyontárgyak és immateriális javak értékesítéséből származó bevétel
226. Kiegészítő gazdasági-vállalkozói tevékenység bevétele
- a) Szolgáltatásból származó bevétel
  - b) Befektetési tevékenységből származó bevétel
  - c) Egyéb bevétel
    - A kamara gazdasági-vállalkozási tevékenysége az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyeztetheti. A gazdasági-vállalkozási tevékenysége fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető hitelt nem vehet fel.
    - A kamara váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
    - Befektetési tevékenység végzése esetén befektetési szabályzatot kell készíteni, melyet – a felügyelő bizottság véleményezését követően – a az országos küldöttgyűlés fogad el.
227. Törölte a 13/2015.(05.29.) számú országos küldöttgyűlési határozat
228. A kamara tagjai éves tagdíjat fizetnek. A tagdíj mértéke a küldöttgyűlés által megállapított összeg.  
A felvételt nyert új tag tagdíját a felvételkor fizeti ki, az őt regisztráló területi szervezetnek.
229. Minden – saját kérelmére a kamara nyilvántartásába vett - vállalkozás évenként nyilvántartási díjat köteles fizetni. Az egyéni vállalkozó kamarai tag megfizetett kamarai tagdíja tartalmazza az egyéni vállalkozásának nyilvántartási díját is.
- a) Az egyéni vállalkozó, a nyilvántartási díjat, a területileg illetékes kamarai szervezetnek fizeti.
  - b) A társas vállalkozás a nyilvántartási díjat az országos szervezetnek fizeti.

- c) A nyilvántartási díj mértéke az országos küldöttgyűlés által megállapított, a következőkben felsorolt vállalkozási formánként differenciált összeg.  
A nyilvántartási díj megállapításánál figyelembe vett vállalkozási formák:
- Egyéni vállalkozó,
  - Első kategóriás társas vállalkozás (Egyéni cég, Bt, Kkt, egyéb, továbbiakban: első kategóriás társas vállalkozás)
  - Második kategóriás társas vállalkozás (Kft, szövetkezet, egyéb, a továbbiakban: második kategóriás társas vállalkozás)
  - Harmadik kategóriás társas vállalkozás (valamennyi Rt, a továbbiakban harmadik kategóriás társas vállalkozás)
230. Ha a vállalkozás előző pontban felsorolt formája változik, a nyilvántartási díj különbözetét a kiállított különbözeti számla alapján meg kell fizetni.
231. A tagdíj és a nyilvántartási díj egy naptári évre szól. Amennyiben a kamarai tagság, vagy a nyilvántartásba vétel év közben keletkezik a június 30.-ig jelentkező egész évre szóló, a július 1.-t követően jelentkező fél évre szóló díjat fizet. A tagdíj és a nyilvántartási díj időarányosan tovább nem bontható, a már befizetett tagdíj a tagsági viszony megszűnésekor, szüneteltetéskor, illetve szüneteléskor, a nyilvántartási díj a nyilvántartásból való törléskor, vállalkozói forma váltáskor sem részben, sem egészben vissza nem követelhető.
232. Az alapszabályban rögzített díjak (pl.: tagdíj, nyilvántartási díj) értékkövetésének biztosítása érdekében, minden évben, március 31.-ig –a KSH által közzétett- fogyasztási árindexnek megfelelően növelni kell a díjak mértékét. Az így kiszámított összegeket a kerekítés szabályai szerint 100,-Ft-ra kell kerekíteni. Ezek a díjak a következő tárgyévtől lesznek érvényesek.
233. A tagdíj számla, nyilvántartási díj számla és a díjak megfizetése:
- a) A kamara tagjai a **tagdíjszámlát** az illetékes területi szervezettől kapják meg, minden év január 20-ig. A tagdíj, fizetési határideje a számlán szerepel (15 banki nap).
  - b) Az egyéni vállalkozók, a **nyilvántartási díj számlát** az illetékes területi szervezettől kapják meg, minden év január 20-ig. A fizetési határidő a számlán szerepel (15 banki nap).
  - c) A társas vállalkozások **nyilvántartási díj számlát** a kamara országos szervezetétől kapják meg minden év január 20-ig. A fizetési határidő a számlán szerepel (15 banki nap).
234. Amennyiben a kamara tagja, illetve a nyilvántartott vállalkozás a kamara iránti fizetési kötelezettségeinek késedelmesen tesz eleget késedelmi kamatot kell fizetnie.
235. A kamara iránti fizetési kötelezettségek elmulasztása miatt a kamara a követelések behajtására vonatkozó jogszabályi lehetőségekkel él (pl. felszólítás, behajtás megkísérlése, bírósági végrehajtás, felszámolás kezdeményezése). A kamara névjegyzékéből, illetve a nyilvántartásból való törlés, nem jelenti a korábbi tartozások törlését, megszűnését, figyelemmel az alapszabály 27, 31, 32, 33, 46, 47, pontjaiban leírtak érvényesülésére. Tartozást törölni, leírni csak a számviteli törvény vonatkozó szabályai szerint szabad.
236. A tagdíj befizetése után a tevékenység személyes végzésére jogosító hatósági igazolvánnyal rendelkező tag személyre szóló, a számlán feltüntetett évre érvényes, kamarai tagságot igazoló igazolványt, és/vagy érvényesítő matricát kap a területi szervezettől.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.



237. A nyilvántartási díj befizetése után az egyéni vállalkozó az illetékes területi szervezettől, a társas vállalkozás a kamara országos szervezetétől, a számlán feltüntetett évre érvényes, kamarai nyilvántartásba vételt igazoló, igazolást kap.
238. A tagdíj alapján kiállított igazolvány, és/vagy érvényesítő matrica és a nyilvántartási díj alapján kiállított igazolás az adott naptári évre szól, azonban tekintettel a fizetési határidőkre, a lejárat utáni év február hó utolsó napjáig érvényes.
239. A tagdíj és a nyilvántartási díj bevételek megosztása a területi szervezetek és az országos szervezet között.
- A kamara területi szervezetei a hozzájuk befizetett tagdíjak (csökkentve az emelt tagdíjak különbözetéből befolyt összeggel) és nyilvántartási díjak 20%-át havonta, a tárgyhót követő hónap 15. napjáig elszámolja a kamara Országos Szervezetével. Az elszámolt összeget a területi szervezet tárgyévi december 31-ig köteles kiegyenlíteni.
  - A kamara Országos Szervezete hozzá a társas vállalkozások által befizetett nyilvántartási díjak 80%-át, havonta, a tárgyhót követő hónap 15. napjáig elszámolja a területi szervezetek felé. Az elszámolt összeget az Országos szervezet tárgyévi december 31-ig köteles kiegyenlíteni. Az árutalando összeget az előző év december 31.-én befizetett tagdíjjal, érvényes aktív tagsági viszonytal rendelkező tag területi arányának megfelelően osztja szét.
240. Közös célok, központilag bonyolított megvalósításához az országos elnökség határozata alapján, esetenként tagdíj, illetve nyilvántartási díj csoportosítható át a területi szervezetektől az országos szervezethez, illetve a kamarának ahhoz a szervezetéhez, amelyik a közös cél megvalósításának bonyolítását végzi.
241. Az így átcsoportosított tagdíj összege adott gazdasági évben nem haladhatja meg a területi szervezeteknél és az országos szervezetnél arra az évre tervezett árbevétel 5%-át. A fenti átcsoportosítás erejéig az országos elnökség döntése alapján az erre a célra tartalékkal nem rendelkező területi szervezet – országos szervezethez befutó- díjhányadából az összeg levonható.
242. Tagdíj, nyilvántartási díj kiegészítés:  
Tagdíj, nyilvántartási díj kiegészítést kell felszámítani, ha a tag vagy nyilvántartott vállalkozás - neki felróhatóan- határidőre nem teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségét, illetve ha a vállalkozás kéri a nyilvántartásban szereplésének felfüggesztését, ha kamarai dokumentumok, szabályzatok teljes terjedelmű-, vagy egyes részeinek átadása, illetve ezekből a dokumentumokból kivonat készítése és átadása az igénylő részére, valamint az elveszett tagsági igazolvány pótlásakor.  
A befolyt díj a szolgáltatást nyújtó kamarai szervezetet illeti.
243. Etikai eljárás során kiszabott bírság.  
Mértékét az etikai szabályzat alapján hozott határozat tartalmazza. A befolyt összeg az első fokon eljáró szervezetet illeti meg.
244. Késedelmi kamat.  
- a nyilvántartott vállalkozások esetén a fizetendő késedelmi kamat a késedelemmel érintett naptári félét megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékkal növelt összege.  
- a kamara tagja esetén a fizetendő késedelmi kamat a késedelemmel érintett naptári félét megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat.  
A kamatfizetési kötelezettség a számlán feltüntetett fizetési határidőtől esedékes. A befolyt díj a számlát kibocsátó kamarai szervezetet illeti.

245. Költségvetési támogatás
- pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás
  - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás
  - az Európai unió költségvetéséből, vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás
  - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege (csak közhasznú minősítés esetén)
246. Közzolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel: az államháztartási alrendszerből szerzett bevételt jelenti.
247. Magánszemélyektől, kapott adomány *(támogatás)*.  
Magánszemélyektől, gazdálkodó- és egyéb szervezettől ellenérték nélkül, a kamara céljainak megvalósítása érdekében kapott adomány *(támogatás)*.
248. A kamara részére mindennemű befizetést forintban kell teljesíteni.
249. A kamarai díjak összege 2015. január 01-től:
- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Regisztrációs díj   | 2.600.-Ft      |
| 2. Tagdíjak:   |                |
| Alap tagdíj  | 6.200.-Ft/év   |
| Kamarai szakértői névjegyzékben is szereplő tag emelt tagdíja  | 19.200.-Ft/év  |
| 3. Nyilvántartási díjak:   |                |
| - Egyéni vállalkozó:   | 5.200.-Ft/év   |
| - Első kategóriás társas vállalkozás (Egyéni cég, Bt, Kkt, egyéb):   | 27.100.-Ft/év  |
| - Második kategóriás társas vállalkozás (Kft):   | 40.000.-Ft/év  |
| - Harmadik kategóriás társas vállalkozás (bármelyik részvénytársaság):   | 123.600.-Ft/év |
| 4. Tagdíj, nyilvántartási díj kiegészítés:   |                |
| - Tag által fizetendő tagdíj kiegészítés a tagdíj 10%-a, de minimum 1.000.-Ft ügyletenként.  |                |
| - Nyilvántartott vállalkozás által fizetendő nyilvántartási díj kiegészítés a nyilvántartási díjnak minimum 10%-a, de legalább 1.000.-Ft ügyletenként. |                |
250. A kamarai díjak összege 2016. január 01-től:
- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Tagdíjak:   |                |
| Alap tagdíj  | 6.300.-Ft/év   |
| 2. Nyilvántartási díjak:   |                |
| - Egyéni vállalkozó:   | 5.300.-Ft/év   |
| - Első kategóriás társas vállalkozás (Egyéni cég, Bt, Kkt, egyéb):   | 27.600.-Ft/év  |
| - Második kategóriás társas vállalkozás (Kft):   | 40.700.-Ft/év  |
| - Harmadik kategóriás társas vállalkozás (bármelyik részvénytársaság):   | 125.700.-Ft/év |
| 3. Tagdíj, nyilvántartási díj kiegészítés:   |                |
| - Tag által fizetendő tagdíj kiegészítés a tagdíj 10%-a, de minimum 1.000.-Ft ügyletenként.  |                |
| - Nyilvántartott vállalkozás által fizetendő nyilvántartási díj kiegészítés a nyilvántartási díjnak minimum 10%-a, de legalább 1.000.-Ft ügyletenként. |                |

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.**

## **A KAMARA NYILVÁNTARTÁSA**

251. A kamara nyilvántartja:

- 1) a kamarai tag nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, személyazonosító igazolványa számát, lakcímét, levelezési címét, ideiglenes lakcímét, kamarai nyilvántartási számát, kamarai tagságának keltét, a rendőrség által kiállított igazolvány számát, a kiadás időpontját és a kiállító rendőrkapitányságot, továbbá amennyiben a jelentkező a nyilvántartásba történő bejegyzését kéri telefonszámát, e-mail címét.
  - a.) a tagsági viszony megszűnésének okát és időpontját,
  - b.) a tevékenység szüneteltetésének és szünetelésének kezdő és befejező időpontját,
  - c.) a jogerős etikai elmarasztalásokat az elévülési időn belül,
  - d.) több szakmai igazolvány esetén a tag nyilatkozatát,
  - f) a szakértői engedélyeket,
  - g) a szakmai továbbképzés szintjét, idejét,
  - h) a választással elnyert tisztségeket,
  - i) az EGT tagállambeli állampolgárságot
- 2) a vállalkozást képviselő természetes személy nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét, levelezési címét, személyazonosító igazolványa számát, a vállalkozás nevét, rövidített nevét, székhelyét, ennek hiányában a telephelyét, kamarai nyilvántartási számát, a vállalkozás működési engedélyének számát, az engedély kiadásának időpontját és az engedélyt kiállító rendőrkapitányságot, telefonszámát, e-mail címét.

252. A nyilvántartott adatokban bekövetkezett változást a kamara tagja bármely területi szervezetnek, a nyilvántartott vállalkozás az őt nyilvántartó területi szervezetnek, a változás bekövetkeztétől számított 22 munkanapon belül köteles bejelenteni. Amennyiben ezt elmulasztja, úgy a bejelentésben szereplő adatok csak a bejelentés napjától vehetők figyelembe, ennek minden járulékos jogkövetkezményével együtt.

253. A kamara testületének üléséről akkor kell jegyzőkönyvet készíteni, ha azt törvény, a kamara alapszabálya, vagy más önkormányzati szabályzata előírja. Egyéb esetekben a jegyzőkönyvkészítés mellőzhető.

254. A jegyzőkönyvet, az ülést követő 30 napon belül kell elkészíteni.

255. Amennyiben az ülésen hangfelvétel készül, azt az észrevétel megtételére a 254. pont értelmében nyitva álló határidőt követő 8 munkanapig –a jegyzőkönyv tartalma ellen érkező kifogás esetén pedig annak elbírálásáig- kell megőrizni. A megjelölt határidőn belül, a kamarai tag bármikor kérheti az általa tett nyilatkozat hangfelvételének törlését.

### **INFORMATIKAI RENDELKEZÉSEK**

#### **A KAMARA TERÜLETI SZERVEZETEI SAJÁT TULAJDONÁBAN LEVŐ INFORMATIKAI ESZKÖZÖKRŐL**

255/A. Informatikai eszközök:

- a) számítógépek, notebookok, táblagépek
- b) hozzájuk kapcsolódó perifériális eszközök (monitor, nyomtató, szkennel, hangszóró, billentyűzet, egér stb.)
- c) prezentációs eszközök (projektor, vászon, diktafon, mikrofon, hangtechnika stb.)
- d) nem informatikai célokra használt telekommunikációs eszközök (vezetékes és mobiltelefon, telefonközpont, fax stb.)

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva elfogadta, a 2016. május 27-én megtartott Országos Küldöttgyűlés, a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival.

- e) egyéb nem informatikai célokra használt elektromos irodai eszközök (fénymásoló, iratmegsemmisítő stb.)

255/B. Szoftvergazdálkodásra (számítógépeken futó szellemi termékekre) vonatkozó rendelkezések:

- a) a területi szervezet tulajdonában levő számítógépeken, notebookokon, táblagépeken futtatott szoftverek jogtisztaságáért (legalitásáért) a tulajdonos, azaz a területi szervezet és annak vezetője (elnöke) a felelős.
- b) a szoftverek jogtisztaságát igazoló számlák, licence szerződések iktatása, tárolása és bemutatása esetleges szoftver ellenőrzés alkalmával a területi szervezet feladata.
- c) az illegális szoftverhasználatból adódó jogi következmények a számítógépek/notebookok tulajdonosát terhelik.

255/C. Leltár, selejtezés

- a) területi szervezetek a tulajdonában levő informatikai eszközökről és hozzá kapcsolódó szoftverekről leltár-nyilvántartást vezet.
- b) az informatikai eszközök selejtezése, nyilvántartásának naprakészen tartása a területi szervezet önálló feladata.
- c) a selejtezést követően az informatikai eszközök veszélyes hulladéknak minősülnek. A veszélyes hulladékok kezelése, tárolása, elszállítása és megsemmisítése a területi szervezet feladata.

### **TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET**

256. A kamara felett a rendészetért felelős miniszter gyakorolja a törvényességi felügyeletet (Szvm 61.§ (1)).

257. Törölte a 4/2016.(01.15.) számú országos küldöttgyűlési határozat

258. Törölte a 4/2016.(01.15.) számú országos küldöttgyűlési határozat

259. Az SzVMt alapján gyakorolt törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási eljárásnak van helye.

259/A. A kamara hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételének nem felel meg. A törvényességi felügyeletet gyakorló rendészeti miniszter a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes bíróságnál indítványozhatja a közhasznú jogállás megszüntetését, ha a kamara működése és vagyonfelhasználása a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseibe, az alapszabályban vagy ennek alapján készített belső szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek nem felel meg, és ezen a kamara felhívása ellenére sem változtat.

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

260. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen alapszabály 2016.május 27. napján lép hatályba.

261. A 238.pont 2013.január 01-én lép hatályba, a 2012.évben kiadott igazolás, érvényesítő matrica 2013.április 30-ig érvényesek.

262. Az alapszabályban, az országos küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt szabályzatok elfogadására és módosítására, az alapszabályra vonatkozó rendelkezések az irányadók.

263. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara 2016. május 27. napján

megtartott országos küldöttgyűlése a 20/2016.(05.27.) és 22/2016.(05.27.) számú határozataival elfogadta.

**Budapest, 2016. május 27.-én**

**a küldöttgyűlés jegyzőkönyv-vezetője    a küldöttgyűlés jegyzőkönyv-vezetője**

**a küldöttgyűlés jegyzőkönyvének  
hitelesítője**

**a küldöttgyűlés jegyzőkönyvének  
hitelesítője**

**a kamara elnöke**